



서울신학대학교
SEOUL THEOLOGICAL UNIVERSITY

※ 코로나19로 인해 일정이 변경될 수 있음



2022학년도 신입생 수시모집 요강

[재외국민과 외국인전형 포함]

목 차

▶ 종합 안내	3
I. 전형요약 및 주요변경사항	4
II. 모집단위 및 모집인원	7
III. 전형일정 및 원서접수	9
IV. 합격자 발표 및 등록안내	12
▶ 전형별 안내	13
V. 학생부교과전형	14
일반전형 및 기독교전형	14
교과성적전형	15
특수교육대상자전형(정원외)	16
VI. 학생부종합전형	17
H+인재전형	18
사회기여 및 배려자전형	19
농어촌학생전형(정원외)	21
특성화고교졸업자전형(정원외)	23
기회균형선발전형(정원외)	24
VII. 실적/실기위주전형	26
어학특기자전형	26
실기전형	28
▶ 안내 사항	30
VIII. 제출서류 안내	31
IX. 학생부 교과성적 반영방법	32
X. 지원자 유의사항	34
XI. 문서등록 및 등록포기 안내	36
XII. 전형료 및 환불 안내	37
XIII. 학사 안내	38
XIV. 재외국민과 외국인전형	39
※ 부록 : 각종 서식	44

2022학년도 수시모집요강

종합 안내



1. 전형별 모집인원 및 지원자격 요약

구 분			수 시											
			학생부 교과				학생부 종합					실적/실기 위주		
			일반 전형	기독교 전형	특수 교육 대상자 전형 (정원외)	교과 성적 전형	H+ 인재 전형	사회 기여및 배려자 전형	농어촌 학생 전형 (정원외)	특성화 고교 졸업자 전형 (정원외)	기회 균형 선발 전형 (정원외)	어학 특기자 전형	실기 전형 (예술)	
모집인원(명)			73	34	3	67	94	17	7	5	13	8	39	
지원자 자격	학부생	일반고 자율고		○	○	○	○	○	○	○	-	○	○	○
		특목고	외국어고 국제고 과학고	○	○	○	○	○	○	-	-	○	○	○
			예술고 체육고 마이스터고	○	○	○	-	○	○	-	-	○	○	○
		특성화고	직업	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
			대안	○	○	○	○	○	○	○	-	○	○	○
		외국고교		○	○	○	-	-	-	-	-	○	○	○
	검정고시		○	○	○	○	-	-	-	-	○	○	○	
	고등학교 졸업 동등 학력자 (학력인정교 등)		○	○	○	-	-	-	-	-	○	○	○	

※ 위 표는 이해를 돕기 위한 요약 표이므로 자세한 내용은 해당 전형을 반드시 확인하시기 바랍니다.

[○: 해당사항 있음 / -: 해당사항 없음]

2. 지원가능 졸업연도 요약

구 분		수 시										
		학생부 교과				학생부 종합					실적/실기 위주	
		일반 전형	기독교 전형	특수 교육 대상자 전형 (정원외)	교과 성적 전형	H+ 인재 전형	사회 기여 및 배려자 전형	농어촌 학생 전형 (정원외)	특성화 고교 졸업자 전형 (정원외)	기회균형 선발 전형 (정원외)	어학 특기자 전형	실기 전형 (예술)
졸업 연도	2022.02 ~ 2017.02	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	2016.02 및 이전	○	○	○	-	-	-	○	○	○	○	○

3. 전형별 전형요소 및 제출서류 요약

구 분		수 시										
		학생부 교과				학생부 종합					실적/실기 위주	
		일반 전형	기독교 전형	특수 교육 대상자 전형 (정원외)	교과 성적 전형	H+ 인재 전형	사회 기여 및배려 자 전형	농어촌 학생 전형 (정원외)	특성화 고교 졸업자 전형 (정원외)	기회 균형 선발 전형 (정원외)	어학 특기자 전형	실기 전형 (예술 학부)
모집인원		73	34	3	67	94	17	7	5	13	8	39
전형 요 소	학생부 정량평가 (교과)	○	○	○	○	-	-	-	-	-	-	○
	학생부 정성평가 (교과+비교과)	-	-	-	-	○	○	○	○	○	-	-
	면접평가	○	○	○	△ ¹⁾	○	○	○	○	○	○	-
	공인어학성적	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○	-
	실기평가(예술)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○
제 출 서 류	학교생활기록부 ²⁾	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	담임목사 추천서 및 신앙고백서 ³⁾	-	신학과						-	신학과	-	-
	세례교인 증명서 ³⁾	-	기독교 교육과	-	기독교교육과				-	기독교 교육과	-	-
	지원자격 제출서류 ⁴⁾	-	-	○	-	-	○	○	○	○	○	-

※ 위 표는 이해를 돕기 위한 요약 표이므로 자세한 내용은 해당 전형을 반드시 확인하시기 바랍니다.

[○: 해당사항 있음 / -: 해당사항 없음 / △: 일부 학과만 해당]

- 1) 신학과, 기독교교육과만 합격/불합격 면접 진행(면접 불참, 대면 면접 평가가 불가능한 경우 불합격)
- 2) 학교생활기록부: 인터넷 원서접수 시 온라인 제공에 동의한 경우에는 별도 제출 없음
(단, 학생부 온라인제공이 불가능하거나 비대상교인 경우에는 학생부 사본을 정해진 기간 안에 제출해야 함)
- 3) 담임목사 추천서 및 신앙고백서, 세례교인 증명서: 본교 소정 양식
- 4) 지원자격 제출서류: 각 전형별 제출서류 참조

4. 주요 변경 사항

가. 학생부 교과성적 반영 방법 변경(학생부교과전형, 실기위주전형만 해당)

- 1) 일반계고 : 전체 12과목 반영에서 9과목 반영으로 축소
- 2) 2016년 2월 이전 고교 졸업자, 외국고교 등 학교생활기록부가 없는 자 비교내신 적용

구분	학년별 반영비율(%)			학생부 요소별 반영비율 (100%)	교과성적 반영방법		
	1학년	2학년	3학년		반영교과	반영과목	활용지표
일반고	학년, 학기 구분없이 100% (3학년 1학기까지 반영)			100%	국어, 수학, 영어	상위 2교과에서 상위 3과목씩 (총 6과목)	전체 9과목
					사회+과학	상위 3과목 (총 3과목)	
특성화고	학년, 학기 구분없이 100% (3학년 1학기까지 반영)			100%	전과목 (성취평가 교과목 반영, P/F 과목 제외)		석차등급, 성취평가

나. 전형 변경

- 1) 학생부종합전형 자기소개서 폐지
- 2) 글로벌경영학과 특성화고교졸업자전형 지원 확대
- 3) 글로벌경영학과 어학특기자전형 폐지

1. 전형별 모집인원(정원 내)

모집단위			입 학 정 원	수 시 모 집 인 원	학생부교과			학생부종합		실적/실기위주	
					학생부(교과) 60 + 면접40		학생부 (교과) 100	1단계: 서류 100 2단계: 서류60+면접40		어학60 + 면접40	학생부 (교과) 20 + 실기80
학부	학과				일반 전형	기독교 전형	교과 성적 전형	H+인재 전형	사회기여 및배려자 전형	어학 특기자 전형	실기 전형
신학부	신학과		51	42		18	8	12	4		
휴먼 서비스 학부	사회복지학과		92	35	12		6	14	3		
	아동보육학과			33	12		8	11	2		
사범학부	유아교육과		30	23	7		7	8	1		
	기독교교육과		45	35		16	5	12	2		
IT융합 학부	IT융합소프트웨어학과		35	25	8		8	8	1		
글로벌 비즈니스 학부	글로벌경영학과		62	25	7		9	8	1		
	관광경영학과			25	12		5	7	1		
아시아 문화 콘텐츠 학부	중국어언어문화콘텐츠학과		62	24	8		5	7	1	3	
	일본어문화콘텐츠학과			26	7		6	7	1	5	
예술학부	교회 음악과	작곡	80	25							3
		성악									9
		피아노									9
		오르간									4
	실용 음악과	보컬	14								6
		드럼/타악기									2
		건반									2
		기타									2
		베이스									2
	합 계			457	332	73	34	67	94	17	8

2. 전형별 모집인원(정원 외)

모집단위			입학 정원	모집 인원	학생부종합			학생부교과	
					1단계: 서류 100 2단계: 서류60+면접40			학생부(교과) 60 +면접40	
학부	학과				농어촌 학생전형	특성화고교 졸업자전형	기회균형 선발전형	특수교육 대상자전형	
신학부	신학과		51	3	1		1	1	
휴먼 서비스학부	사회복지학과		92	6	1		3	2	
	아동보육학과			2	1		1		
사범학부	유아교육과		30	3	2		1		
	기독교교육과		45	3	1		2		
IT융합학부	IT융합소프트웨어학과		35	4	1	2	1		
글로벌 비즈니스 학부	글로벌경영학과		62	2		1	1		
	관광경영학과			3		2	1		
아시아 문화콘텐츠 학부	중국언어문화콘텐츠학과		62	1			1		
	일본어문화콘텐츠학과			1			1		
예술학부	교회 음악과	작곡	80						
		성악							
		피아노							
		오르간							
	실용 음악과	보컬							
		드럼/타악기							
		건반							
		기타							
		베이스							
합 계			457	28	7	5	13	3	

1. 수시모집 전형일정

구분			일시	장소	비고	
원서접수 기간			2021년 9월 10일(금) 10:00부터 2021년 9월 14일(화) 18:00까지	인터넷접수 (유웨이어플라이)	수수료는 본교 부담	
서류제출 기간			2021년 9월 10일(금) 10:00부터 2021년 9월 17일(금) 21:00까지	본교 입학처	직접 방문 또는 등기우편으로 제출	
면접평가 (합격/불합격)	교과성적전형 (신학과, 기독교교육과)		2021년 10월 2일(토) 09:00~	본교 지정장소 (또는 비대면)	① 면접평가 및 실기평가 세부일정과 장소는 본교 입학 홈페이지에 공지 ② 면접평가 및 실기평가 일정은 지원자에 따라 변 경될 수 있음 ③ 면접평가 및 실기평가 에 응시할 때 수험표와 신분증 (주민등록증, 학생 증 등)을 지참해야 함 ④ 코로나바이러스 예방 을 위하여 면접평가 및 실기평가를 비대면 방식 으로 진행할 수 있음	
면접평가	어학특기자전형					
면접평가	일반전형 기독교전형 특수교육대상자전형		2021년 10월 16일(토) 09:00~	본교 지정장소 (또는 비대면)		
실기평가	교회 음악과	작곡	2021년 10월 16일(토) 09:00~	본교 지정장소 (또는 비대면)		
		성악				
		피아노				
		오르간				
	실용 음악과	보컬	2021년 9월 30일(목)~ 10월 2일(토)	본교 지정장소 (또는 비대면)		
		드럼/타악기	2021년 10월 2일(토) 09:00~			
		건반				
		기타				
		베이스				
		학생부종합 1단계(서류심사) 합격자 발표				2021년 10월 27일(수)
학생부종합 면접평가 (1단계 합격자)	H+인재전형		2021년 10월 30일(토) 09:00~	본교 지정장소 (또는 비대면)		
	사회기여및배려자전형 농어촌학생전형 특성화고교졸업자전형 기회균형선발전형		2021년 11월 6일(토) 09:00~	본교 지정장소 (또는 비대면)		
최종 합격자 발표			2021년 11월 12일(금)	본교 입학처 홈페이지		
합격자 등록			2021년 12월 18일(토)~21일(화) (4일간)	본교 입학처 홈페이지		① 온라인 문서등록 ② 등록예치금을 납부하 지 않으나 반드시 등록절 차를 완료하여야 합격이 인정되고, 미등록시 불합 격 처리됨
미등록 충원합격 발표 및 등록			2021년 12월 22일(수)~ 2021년 12월 27일(월) 18:00까지	본교 입학처 홈페이지		
			2021년 12월 27일(월) 18:00부터~ 2021년 12월 28일(화) 21:00까지	개별통보		
미등록 충원등록 마감			2021년 12월 29일(수)	본교 입학처 홈페이지		

2. 원서접수

▶ 접수 기간 : 2021.09.10.(금) 10:00 ~09.14.(화) 18:00

▶ 접수 방법 : 인터넷 접수(유웨이어플라이)

【 개인정보 수집 및 관리 안내 】

- 개인정보는 지원자의 동의하에 입학업무에 필요한 최소한으로 수집하며, 수집된 정보는 본교 규정에 따라 입학 및 학사관련 업무 외 다른 용도로 사용하지 않습니다.
- 본교 원서접수는 인터넷 원서접수 대행업체인 '(주)유웨이어플라이'에 위탁하여 진행합니다. 이에 따라 원서접수와 관련한 개인정보 수집 및 관리 일부를 해당 업체에 위탁하여 처리하고 있습니다.
- 개인정보 수집항목 : 성명, 주민등록번호, 수험번호, 전형유형, 모집단위, 출신학교, 사진, 지원자 주소 및 전화번호 (핸드폰 포함), 지원자 이메일, 추가 연락처, 교적사항, 전형료 반환 계좌번호 등

가. 원서접수 절차

인터넷 원서접수 사이트 접속	<ul style="list-style-type: none"> - 본교 입학 홈페이지의 "수시모집 원서접수" 배너 클릭 - www.uwayapply.com
로그인(회원 가입) 후 원서접수대학 선택	<ul style="list-style-type: none"> - 회원가입 시 반드시 지원자 본인이 가입해야 함 - 로그인 후 서울신학대학교 선택
입학원서 작성 (사진 첨부 필요)	<ul style="list-style-type: none"> - 인터넷 원서접수 유의사항 확인 및 관련 동의 확인 - 인적사항, 지원학과 및 전형 등 필수 입력사항 입력 - 입력사항에 대한 누락 및 오기에 대한 책임은 본인에게 있음 - 증명사진은 최근 3개월 이내 촬영한 것으로 파일 업로드 (스냅사진, 핸드폰사진, 배경사진 등은 사용 불가)
원서작성 내용 확인	<ul style="list-style-type: none"> - 전형료를 결제하기 전에 원서작성 내용 반드시 확인 - 인터넷 원서접수 완료 후 변경 및 취소 불가
전형료 결제 (원서접수 완료)	<ul style="list-style-type: none"> - 전형료가 납부되어야만 원서접수가 완료 됨 - 신용카드, 계좌이체, 핸드폰결제 등
수험표 및 제출서류 출력	<ul style="list-style-type: none"> - 원서접수 완료 후 부여받은 수험번호가 기재된 수험표 출력 - 면접평가 및 실기평가 시 수험표 지참 - 제출서류 확인 및 양식 출력
제출서류 발송	<ul style="list-style-type: none"> - 제출서류는 직접 방문 또는 등기우편으로 제출 - 제출기한 : 2021년 9월 17일(금) 21:00까지 - 발송주소 : 경기도 부천시 호현로 489번길 52(소사본동) 서울신학대학교 입학처

나. 원서접수 유의사항

- 1) 원서접수는 원서접수 기간 동안 본교에서 지정한 대행업체를 통하여 인터넷으로만 접수합니다.
- 2) 원서작성 후 반드시 전형료를 결제해야 원서접수가 완료되며, 정상적으로 완료되었는지 확인해야 합니다.
(접수가 완료된 이후 접수 취소 및 입력사항의 변경 또는 수정을 할 수 없습니다.)
- 3) 원서접수 완료(전형료 결제) 후 전형료 환불 및 제출서류반환이 불가하므로 모집요강에 명시된 지원자격 및 전형방법 등을 반드시 확인한 후 접수해야 합니다.
- 4) 본교는 면접 및 실기평가 등 전형일이 중복되지 않는 범위 내에서 서로 다른 전형에 한해 복수지원을 허용합니다. 단, 복수지원은 수시 지원 횟수에서 추가 산정됩니다.
- 5) 원서접수 시 증명사진(3×4cm)을 업로드해야 합니다. (최근 3개월 이내 촬영한 상반신 탈모 정면 사진 파일(jpg, gif)을 사전에 준비해야 합니다. 스냅사진 혹은 배경사진 등은 사용 불가합니다.)
- 6) 전형별 각종 제출서류는 겉봉에 "입학서류 재중"이라고 표기하여 제출기한 내에 도착할 수 있도록 등기 발송 또는 방문하여 제출하시기 바랍니다.
- 7) 수험표는 출력하여 전형일(면접 및 실기평가)에 신분증(주민등록증 또는 학생증)과 함께 지참하십시오.
- 8) 제출서류의 지연 도착 및 미비, 서류의 기재 내용 불분명, 착오 및 누락, 유사시 연락 가능한 전화번호 오기 등으로 인하여 발생 되는 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있습니다.

3. 전형료

전형구분	전형료 (수수료 포함)	비 고
교과성적전형	45,000원	
일반전형, 기독교전형, 어학특기자전형	55,000원	
학생부종합전형 (H+인재, 사회기여및배려자, 농어촌학생, 특성화고졸업)	75,000원	단계별 일괄징수 (1단계 45,000원, 2단계 30,000원)
실기전형(예술학부)	85,000원	
기회균형선발전형	면제	70,000원 감면 (수수료 5,000원 본인 부담)
특수교육대상자전형		50,000원 감면 (수수료 5,000원 본인 부담)

- 1) 접수를 완료한 이후에는 취소할 수 없으며 전형료는 반환하지 않습니다. 단, 고등교육법 및 고등교육법 시행령에 따른 반환사유가 발생 할 경우 전형료의 일부 또는 전액을 반환합니다.
(※ 접수 시 입력한 환불계좌로 이체함. 금융기관의 전산망을 이용하는 수수료가 발생 할 경우 차감하고 반환함)
- 2) 학생부종합전형의 1단계 탈락자는 2단계 전형비용(30,000원)이 환불됩니다. (전형료 면제자 제외)
- 3) 수험생이 복수지원하여 타 대학과 면접평가, 실기평가 등 전형일이 중복된 경우 또는 개인사정에 의하여 단순 결시한 경우 전형료를 환불하지 않습니다.
- 4) 고등교육법 제34조의4 제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생 할 경우 2022년 4월 30일까지 입학전형에 응시한 사람에게 입학전형료 잔액을 비례하여 반환할 예정입니다.

【 고등교육법 시행령 제42조의3 제2항에 따른 입학전형료의 반환 사유 및 금액 】

- 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우 : 과납한 금액
- 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 납부한 입학전형료 전액
- 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 납부한 입학전형료 전액
- 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우(해당 사항을 증명할 수 있는 서류를 제출받은 후 인정하는 경우에 한함) : 납부한 입학전형료 전액

stu IV. 합격자 발표 및 등록안내

1. 사정 원칙 및 합격자 결정

- 가. 전형총점은 1,000점으로 하며 각 전형요소의 비율은 해당 전형요소의 반영비율에 따라 결정합니다.
- 나. 전형총점(학생부 성적, 면접평가 성적, 실기평가 성적, 기타 전형요소 등의 합계)을 토대로 사정하여 성적 순으로 선발합니다.
- 다. 복수 지원 시 각각의 전형방법에 따라 사정을 합니다.
- 라. 미등록 충원을 위한 충원합격자는 전형별 모집단위(학과 기준) 지원자 중에서 전형총점 순으로 선정합니다.
- 마. 면접평가 및 실기평가에 결시할 경우 입학전형 성적과 관계없이 불합격 처리됩니다.
- 바. 정해진 기간 내에 등록을 하지 않거나 정당한 사유 없이 등록을 하지 않을 경우 합격을 취소합니다.
- 사. 제출 서류의 허위기재나 변조, 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 밝혀질 경우에는 합격 및 입학을 취소할 수 있습니다.
- 아. 고교 졸업예정자인 경우 2022년 2월(단, 일본 소재 고교 졸업예정자는 2022년 3월)까지 졸업하지 못하면 합격을 취소합니다.
- 자. 입학전형 성적 및 평가내용은 공개하지 않으며, 본 요강에 명시되어 있지 않은 모든 사항에 대해서는 본교 입학전형관리 위원회가 정하는 바에 따라 결정합니다.

2. 합격자 발표 및 등록 안내

- 가. 합격자 발표 : 본교 입학 홈페이지(<https://ipsi.stu.ac.kr>)
- 나. 합격자는 개별통보하지 않습니다. 합격여부는 반드시 본교 입학 홈페이지의 [합격자조회서비스]에서 확인해야 하며 미확인 또는 확인 오류로 인한 불이익은 본교에서 책임지지 않습니다.
- 다. 합격자는 [합격자조회서비스]에서 합격통지서를 확인할 수 있습니다.
- 라. **합격자 및 충원합격자는 온라인 문서등록 기간(2021.12.18. ~ 2021.12.29.)중 합격생의 해당일에 [온라인 문서등록] 절차를 완료해야 합격이 인정되며, 미등록시 불합격처리 됩니다.**
- 마. 등록기간내 미등록인 경우 또는 타 대학과 이중으로 등록한 경우 불합격 처리됩니다.
- 바. 타대학 충원합격 등으로 등록을 포기할 경우 본교 입학 홈페이지 [합격자조회서비스]에서 온라인 등록포기 신청 후 타대학에 등록하여야 하며 이중등록시 모두 불합격이 될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 사. 미등록이나 등록포기로 인한 충원합격자는 예비순위에 따라 결정합니다.
- 아. 미등록 충원을 위한 충원합격자 발표는 2021년 12월 22일(수)~2021년 12월 27일(월)까지는 본교 입학 홈페이지를 통해 발표하고, 이후부터 2021년 12월 28일(월) 21:00까지는 전화(핸드폰)를 통해 개별 통보합니다.
- 자. 충원합격자 발표를 위한 전화 연락 시 3회 이상 연락이 되지 않거나, 연락처를 잘못 기재하여 연락되지 않을 경우 합격이 취소될 수 있습니다. **(충원합격 발표 마감: 2021년 12월 28일(화) 21:00까지)**
- 차. 수시모집 미등록충원 마감 이후 미충원 인원은 정시모집으로 이월하여 선발합니다.

3. 등록금 납부 안내

- 가. 온라인 문서등록 기간(2021.12.18.-2021.12.29.) 동안은 등록예치금을 납부하지 않고 본교에서 정한 온라인 문서등록 절차를 완료하고, 최종등록금 납부 기간(2022.1월말)에 등록금을 전액 납부하여야 합니다.
- 나. 등록금액 및 납부기간 안내 : 2022년 1월 중순 본교 입학 홈페이지에 안내
- 다. 문서등록 절차 또는 등록포기시 본인 확인을 위해 핸드폰 인증절차를 진행합니다.
 ※ 수시모집에 합격하여 본교에 등록하기 원하는 자는 반드시
 1) 온라인 문서등록 기간에 등록하여야 하며, 2) 최종 등록금 납부기간에는 등록금을 전액 납부하여야 합니다. 미등록시에는 합격이 취소됩니다.



서울신학대학교
SEOUL THEOLOGICAL UNIVERSITY

2022학년도 수시모집요강

전형별 안내





V. 학생부교과전형

1. 일반전형 및 기독교전형

가. 모집단위 및 모집인원

모집단위		모집인원	
학부	학과	일반전형	기독교전형
신학부	신학과	-	18
휴먼서비스학부	사회복지학과	12	-
	아동보육학과	12	-
사범학부	유아교육과	7	-
	기독교교육과	-	16
IT융합학부	IT융합소프트웨어학과	8	-
글로벌비즈니스학부	글로벌경영학과	7	-
	관광경영학과	12	-
아시아문화콘텐츠학부	중국언어문화콘텐츠학과	8	-
	일본어문화콘텐츠학과	7	-

나. 지원자격

- 1) 고등학교 졸업(예정)자 및 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
- 2) 신학부(신학과), 기독교교육과는 세례교인이어야 함

다. 전형방법 및 선발기준

전형방법	학생부(교과)	면접	전형총점
일괄합산	60%	40%	1,000점

- 1) 학생부는 60%, 면접은 40%를 반영하고 전형 총점은 1,000점으로 함
- 2) 면접 결시자 및 면접 성적 총 배점의 40% 미만을 취득했을 경우에는 다른 전형 요소의 성적과 관계없이 불합격 처리함
- 3) 면접 심사는 2인 이상의 교수가 평가하는 것을 원칙으로 함
- 4) 면접 내용에는 다음 사항이 포함됨
 - 가) 기초지식 및 사고력, 지원동기와 학업계획, 특별활동 및 봉사활동, 인성 및 품성 등
 - 나) 지원 분야에 대한 소명감 및 수학할 수 있는 기본적 자질과 적성(사범학부는 교직 인성 및 적성 포함)
- 5) 동점자는 ① 면접점수 총점, ② 학생부 교과성적 우수자(전과목>3학년>2학년>1학년), ③ 면접평가 항목 별 우수자 순으로 선발함 (단, 학생부 총점과 검정고시 환산 총점이 같을 경우 학생부 총점 우수자가 우선하며, 검정고시 환산 총점이 같은 경우에는 검정고시 취득점수를 우선함)

라. 제출서류

대상자	제 출 서 류	비고
공통	학교생활기록부 전학년 사본	학생부 온라인제공 동의자는 제출하지 않음 ※단, 학생부 온라인제공이 불가능하거나 비대상교인 경우에는 학생부 사본(학교장 직인 날인)을 정해진 기간 안에 제출해야 함
신학부(신학과)	담임목사추천서 및 신앙고백서	본교 소정 양식 (2021년 9월 1일(수) 이후 발급 서류)
기독교교육과	세례교인 증명서	본교 소정 양식 (2021년 9월 1일(수) 이후 발급 서류)
검정고시 출신자	합격증명서 및 성적증명서 각 1부	검정고시 온라인제공 동의자는 제출하지 않음

2. 교과성적전형

가. 모집단위 및 모집인원

모집단위		모집인원
학부	학과	
신학부	신학과	8
휴먼서비스학부	사회복지학과	6
	아동보육학과	8
사범학부	유아교육과	7
	기독교교육과	5
IT융합학부	IT융합소프트웨어학과	8
글로벌비즈니스학부	글로벌경영학과	9
	관광경영학과	5
아시아문화콘텐츠학부	중국언어문화콘텐츠학과	5
	일본어문화콘텐츠학과	6

나. 지원자격

- 1) 2017년 이후(2016년 12월자 포함) 국내 고등학교 졸업(예정)자로서 5개 학기 이상 학생부 교과 성적이 있는 자 또는 검정고시 출신자(2017년 이후 합격자)
- 2) 외국 고교, 학력인정고(방송고, 2년제 고교, 교과교육 소년원 고교과정 이수자 및 각종학교 등), 직업과정 위탁 및 대안학교 위탁과정 이수자, 체육고/예술고 지원 불가
- 3) 신학부(신학과), 기독교교육과는 세례교인이어야 함

다. 전형방법 및 선발기준

전형방법	모집단위	학생부(교과)	면접	전형총점
일괄합산	신학부, 사범학부(기독교교육과)	100%	합/불	1,000점
	휴먼서비스학부, 사범학부(유아교육과), IT융합학부, 글로벌비즈니스학부, 아시아문화콘텐츠학부	100%	-	

- 1) 학생부는 교과를 100% 반영하고 전형총점은 1,000점으로 함
- 2) 신학부(신학과), 기독교교육과는 합/불 면접을 실시함.(면접불참, 대면 면접 평가가 불가능한 경우 불합격)
※ 신학부(신학과), 기독교교육과 면접기준 : 목회자 및 기독교교육자로서 인·적성 및 기본소양
- 3) 동점자는 ① 전체 교과성적, ② 3학년 교과성적, ③ 2학년 교과성적, ④ 1학년 교과성적 순으로 선발함
(단, 학생부 총점과 검정고시 환산 총점이 같을 경우 학생부 총점 우수자가 우선하며, 검정고시 환산 총점이 같은 경우에는 검정고시 취득점수를 우선함)

라. 제출서류

대상자	제 출 서 류	비고
공통	학교생활기록부 전학년 사본	학생부 온라인제공 동의자는 제출하지 않음 ※ 단, 학생부 온라인제공이 불가능하거나 비대상교인 경우에는 학생부 사본(학교장 직인 날인)을 정해진 기간 안에 제출해야 함
신학부(신학과)	담임목사추천서 및 신앙고백서	본교 소정 양식 (2021년 9월 1일(수) 이후 발급 서류)
기독교교육과	세례교인 증명서	본교 소정 양식 (2021년 9월 1일(수) 이후 발급 서류)
검정고시 출신자	합격증명서 및 성적증명서 각 1부	검정고시 온라인제공 동의자는 제출하지 않음

3. 특수교육대상자전형(정원외)

가. 모집단위 및 모집인원

모집단위		모집인원
학부	학과	
신학부	신학과	1
휴먼서비스학부	사회복지학과	2

나. 지원자격

- 1) 고등학교 졸업(예정)자 및 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
- 2) 장애인복지법 제32조(보건복지부 등록)에 따라 장애인으로 등록한 자
- 3) 국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률 제4조 등에 의한 상이등급자(국가보훈처 등록)
- 4) 신학부(신학과)는 세례교인이어야 함

다. 전형방법 및 선발원칙

전형방법	학생부(교과)	면접	전형총점
일괄합산	60%	40%	1,000점

- 1) 학생부는 60%, 면접은 40%를 반영하고 전형총점은 1,000점으로 함
- 2) 면접 결시자 및 면접평가 성적 총 배점의 40% 미만을 취득했을 경우에는 다른 전형요소의 성적과 관계없이 최종 불합격 처리함
- 3) 면접 심사는 2인 이상의 교수가 평가하는 것을 원칙으로 함
- 4) 면접 내용에는 다음 사항이 포함됨
 - 가) 기초지식 및 사고력, 지원동기와 학업계획, 특별활동 및 봉사활동, 인성 및 품성 등
 - 나) 분야에 대한 소명감 및 수학할 수 있는 기본적 자질과 적성(사범계는 교직 인성 및 적성 포함)
- 5) 동점자는 ① 면접점수 총점, ② 학생부 교과성적 우수자(전과목>3학년>2학년>1학년), ③ 면접평가 항목별 우수자 순으로 선발함 (단, 학생부 총점과 검정고시 환산 총점이 같을 경우 학생부 총점 우수자가 우선하며, 검정고시 환산 총점이 같은 경우에는 검정고시 취득점수를 우선함)

라. 제출서류

대상자		제 출 서 류	비고
공통		학교생활기록부 전학년 사본	학생부 온라인제공 동의자는 제출하지 않음 ※단, 학생부 온라인제공이 불가능하거나 비대상교인 경우에는 학생부 사본(학교장 직인 날인)을 정해진 기간 안에 제출해야 함
신학부(신학과)		담임목사추천서 및 신앙고백서	본교 소정 양식 (2021년 9월 1일(수) 이후 발급 서류)
지원자격 필수서류 (해당자)	장애인 등록자	장애인증명서 1부	시·군·구청, 주민센터 발급 (2021년 9월 10일(금) 이후 발급 서류) ※장애인 진단서, 장애인 수첩 등은 인정되지 않음
	상이 등급자	국가유공자확인원 1부	국가보훈처 발급 (2021년 9월 10일(금) 이후 발급 서류) ※상이등급이 기재되어야 함
검정고시 출신자		합격증명서 및 성적증명서 각 1부	검정고시 온라인제공 동의자는 제출하지 않음

학생부종합전형 전형일정 및 공통사항

서울신학대학교는 학생부종합전형의 안정적 정착과 발전을 위하여 한국대학교육협의회 '학생부종합전형 운영 공통기준'을 준수합니다.

1. 전형일정

구분		일정
1단계(서류심사)합격자발표		2021.10.27.(수)
면접평가	H+ 인재전형	2021.10.30.(토) 09:00~
	• 사회기여및배려자전형	• 특성화고교졸업자전형
	• 농어촌학생전형	• 기회균형선발전형
		2021.11.06.(토) 09:00~

2. 서류평가

가. 평가방법 및 평가내용 : 평가 조별 입학사정관 2인으로 구성된 평가위원이 학교생활기록부(교과 및 비교과)를 통해 지원자의 기초학업능력(20점), 인성(정직, 성실, 배려, 협동)(20점), 전공적합성(30점), 성장가능성(30점) 등과 본교 교육이념 및 인재상과의 연계성을 고려하여 종합적으로 평가합니다.

나. 평가자료

항목		내용
학교생활 기록부	교과	전반적 학업성적, 모집단위 관련 학업성적 추이 등을 정성적으로 종합평가 ※ 학생부 교과 성적은 3학년 1학기까지 이수한 전 과목에 대하여 반영
	비교과	학적사항, 출결 상황, 수상경력, 창의적 체험 활동, 독서활동상황, 행동특성 및 종합의견 등의 내용을 평가요소별로 정성적으로 종합평가

다. 수능최저학력기준: 없음

라. 자기소개서 폐지

3. 면접

항목	내용
면접유형	출제지문 없이 제출서류에 대한 일반면접
평가자료	학교생활기록부, 담임목사추천서 및 신앙고백서(신학부 지원자 한함)
평가요소	전공적합성, 인성 및 공동체역량, 성장가능성
면접시간	8~10분 내외
진행방법	지원자 1인-평가자 3인 이내 진행

※ 면접평가시 본교에서 기대하는 수학능력에 미달 된다고 판단되는 경우 불합격 처리합니다.

4. 동점자 처리기준

1단계 서류심사	해당 사항 없음	
2단계 면접평가	① 면접평가 우수자	⑥ 서류평가 인성평가 우수자
	② 서류평가 우수자	⑦ 서류평가 전공적합성 우수자
	③ 면접평가 전공적합성 우수자	⑧ 서류평가 성장가능성 우수자
	④ 면접평가 인성 및 공동체역량 우수자	⑨ 서류평가 기초학업능력 우수자
	⑤ 면접평가 성장가능성 우수자	

1. H+인재전형

가. 모집단위 및 모집인원

모집단위		모집인원
학부	학과	
신학부	신학과	12
휴먼서비스학부	사회복지학과	14
	아동보육학과	11
사범학부	유아교육과	8
	기독교교육과	12
IT융합학부	IT융합소프트웨어학과	8
글로벌비즈니스학부	글로벌경영학과	8
	관광경영학과	7
아시아문화콘텐츠학부	중국어언어문화콘텐츠학과	7
	일본어문화콘텐츠학과	7

나. 지원자격

- 1) 2017년 이후 국내 고등학교 졸업(예정)자로 국내에서 고교과정(학생부가 2학기 이상)을 이수하고 지원학과에 적합한 자질이나 재능을 보유하고 서울신학대학교의 인재상에 부합한 자 중 **다음 중 한 가지 이상** 해당하는 자
 - 가) 기독교적 가치관과 비전을 갖고 열정적으로 노력하는 자
 - 나) 고교 재학 중 학교생활에 충실하며 사회의 발전에 기여 할 수 있는 잠재력이 있는 자
 - 다) 관심 분야에 대한 깊이 있는 탐색과 실천을 통하여 사회 발전에 기여 할 수 있는 자
- 2) 학력인정교(방송고, 2년제 고교, 교과교육 소년원 고교과정 이수자 및 각종학교 등), 검정고시 출신자 및 학교생활기록부가 없는 자 지원 불가
- 3) 신학부(신학과), 기독교교육과는 세례교인이어야 함

다. 전형방법 및 선발 원칙

구분	선발인원	전형요소별 성적 반영비율(%)		전형총점
		서류심사(최저점~최고점)	면접평가(최저점~최고점)	
1단계	4배수	100%(0~600점)	-	600점(100%)
2단계	최종	60%(0~600점)	40%(0~400점)	1,000점(100%)

- 1) 2단계에는 서류심사를 별도로 실시하지 않고, 1단계 서류심사 점수를 반영함
- 2) 1단계 서류심사 : 제출한 서류를 종합적으로 평가하며, 세부사항은 17페이지 참고
- 3) 2단계 면접평가 : 세부사항은 17페이지 참고
- 4) 동점자 처리기준 등 기타 선발원칙은 17페이지 참고

라. 제출서류

대상자	제 출 서 류	비고
공통	학교생활기록부 전학년 사본	학생부 온라인제공 동의자는 제출하지 않음 ※단, 학생부 온라인제공이 불가능하거나 비대상교인 경우에는 학생부 사본(학교장 직인 날인)을 정해진 기간 안에 제출해야 함
신학부(신학과)	답임목사추천서 및 신앙고백서	본교 소정 양식 (2021년 9월 1일(수) 이후 발급 서류)
기독교교육과	세례교인 증명서	본교 소정 양식 (2021년 9월 1일(수) 이후 발급 서류)

2. 사회기여 및 배려자전형

가. 모집단위 및 모집인원

모집단위		모집인원
학부	학과	
신학부	신학과	4
휴먼서비스학부	사회복지학과	3
	아동보육학과	2
사범학부	유아교육과	1
	기독교교육과	2
IT융합학부	IT융합소프트웨어학과	1
글로벌비즈니스학부	글로벌경영학과	1
	관광경영학과	1
아시아문화콘텐츠학부	중국어언어문화콘텐츠학과	1
	일본어문화콘텐츠학과	1

나. 지원자격

- 1) 2017년 이후 국내 고등학교 졸업(예정)자로 국내에서 고교과정(학생부가 2학기 이상)을 이수하고 다음 각 호의 지원자격에 해당하는 자 (한 가지만 충족하면 지원 가능)
 - 가) 국가보훈대상자(‘국가보훈기본법’ 제3조 제2호에 따른 ‘국가보훈대상자’로서 국가보훈관계 법령에 따른 교육지원 대상자)
 - 나) 각 교단 총회장의 추천을 받은 순교자의 자녀 및 손자녀
 - 다) 각 교단의 교회에서 5년 이상 재직하고 있는 목회자 및 선교사의 자녀(단, 유족의 경우에도 지원 가능)
 - 라) 10년 이상 근무한 군인·경찰·소방·교정공무원, 우편집배원(동일직종 10년 이상 재직 또는 15년 이상 근무 후 퇴직한 자의 자녀)
 - 마) 아동양육시설 출신자(아동복지법 제3조의 제 10호 및 제52조 제1항 제1호의 아동양육시설에서 고등학교 입학부터 원서접수 마감일 기준 생활 중인 자 또는 졸업자는 졸업일까지 생활한 자)
 - 바) 사회복지사로서 20년 이상 사회복지현장에 종사한 자의 자녀
 - 사) 다문화가정의 자녀(결혼 이전에 외국 국적을 가진 친부모와 국적이 대한민국인 친부모 사이에서 출생한 대한민국 국적자. 단, 결혼 이전에 외국 국적을 가진 친부모가 한국 국적을 포기한 사실이 있는 경우 제외)
 - 아) 다자녀(3인 이상) 가정의 자녀
 - 자) 서해 5도에서 친권자 또는 후견인과 함께 거주하면서 서해 5도에 설립된 중학교 및 고등학교의 모든 교육과정을 이수한 학생 또는 서해 5도에 거주하면서 서해 5도에 설립된 초·중·고등학교의 모든 교육과정을 이수한 학생
- 2) 학력인정교(방송고, 2년제 고교, 교과교육 소년원 고교과정 이수자 및 각종학교 등), 검정고시 출신자 및 학교생활기록부가 없는 자 지원 불가
- 3) 신학부(신학과), 기독교교육과는 세례교인이어야 함

다. 전형방법 및 선발원칙

구분	선발인원	전형요소별 성적 반영비율(%)		전형총점
		서류심사(최저점~최고점)	면접평가(최저점~최고점)	
1단계	4배수	100%(0~600점)	-	600점(100%)
2단계	최종	60%(0~600점)	40%(0~400점)	1,000점(100%)

- 1) 2단계에는 서류심사를 별도로 실시하지 않고, 1단계 서류심사 점수를 반영함
- 2) 1단계 서류심사 : 제출한 서류를 종합적으로 평가하며, 세부사항은 17페이지 참고
- 3) 2단계 면접평가 : 세부사항은 17페이지 참고
- 4) 동점자 처리기준 등 기타 선발원칙은 17페이지 참고

라. 제출서류

대상자	제 출 서 류	비고
공통	학교생활기록부 전 학년 사본	학생부 온라인제공 동의자는 제출하지 않음 ※단, 학생부 온라인제공이 불가능하거나 비대상교인 경우에는 학생부 사본(학교장 직인 날인)을 정해진 기간 안에 제출해야 함
신학부(신학과)	담임목사추천서 및 신앙고백서	본교 소정 양식 (2021년 9월 1일(수) 이후 발급 서류)
기독교교육과	세례교인 증명서	본교 소정 양식 (2021년 9월 1일(수) 이후 발급 서류)
지원자격 가)항 해당자	대학입학특별전형대상자증명서	보훈처 발급 (2021년 9월 10일(금) 이후 발급 서류)
지원자격 나)항 해당자	총회장 추천서 가족관계증명서 1부	추천서 본교 소정 양식 시·군·구청, 주민센터 발급 (2021년 9월 10일(금) 이후 발급 서류)
지원자격 다)항 해당자	목회자/선교사 경력증명서(활동 기간 반드시 기재) 가족관계증명서 1부	소속교단 발급(총회장 확인) 시·군·구청, 주민센터 발급 (2021년 9월 10일(금) 이후 발급 서류)
지원자격 라)항 해당자	공무원 재직증명서/복무확인서(근무기간 명시) 가족관계증명서 1부(지원자의 부 또는 모 기준)	소속기관장 발급 시·군·구청, 주민센터 발급 (2021년 9월 10일(금) 이후 발급 서류)
지원자격 마)항 해당자	아동복지시설 신고증(인가증) 사본 (아동복지시설장의 원본 대조필) 시설장 추천서 주민등록등본	추천서 본교 소정 양식 시·군·구청, 주민센터 발급 (2021년 9월 10일(금) 이후 발급 서류)
지원자격 바)항 해당자	사회복지시설 재직증명서(재직기간 명시, 보호자) 가족관계증명서 1부	소속기관장 발급 시·군·구청, 주민센터 발급 (2021년 9월 10일(금) 이후 발급 서류)
지원자격 사)항 해당자	가족관계증명서 1부(부 또는 모 기준) 혼인관계증명서 1부(부 또는 모) 부모의 기본증명서(※기본증명서에 외국인 여부가 기재되지 않은 경우 외국인등록사실증명서 또는 제적등본 제출)	시·군·구청, 주민센터 발급 (2021년 9월 10일(금) 이후 발급 서류)
지원자격 아)항 해당자	가족관계증명서 1부(부 또는 모 기준, 가족관계증명서 상 3자녀 이상 기재된 가정이어야 함)	시·군·구청, 주민센터 발급 (2021년 9월 10일(금) 이후 발급 서류)
지원자격 자)항 해당자	서해5도 거주 및 재학사실 확인서 서해5도 재학사실을 확인할 수 있는 학생부(초등학교·중학교) 사본 각 1부 가족관계증명서 및 주민등록등본 각 1부	확인서 본교 소정 양식 시·군·구청, 주민센터 발급 (2021년 9월 10일(금) 이후 발급 서류)

3. 농어촌학생전형(정원외)

가. 모집단위 및 모집인원

모집단위		모집인원
학부	학과	
신학부	신학과	1
휴먼서비스학부	사회복지학과	1
	아동보육학과	1
사범학부	유아교육과	2
	기독교교육과	1
IT융합학부	IT융합소프트웨어학과	1

나. 지원자격

가. 지방자치법 제3조에 의한 읍·면 지역 및 도서·벽지 지역 교육진흥법 시행규칙 제2조에 해당하는 지역의 고등학교 전 교육과정을 이수하고 졸업(예정)한 자

1) 중·고등학교 6년 거주자(부모 거주)

- 중학교 입학일부터 고등학교 졸업일(졸업예정자 포함)까지 본인 및 부·모 모두가 농·어촌 읍·면 지역 또는 도서·벽지 지역에 거주한 자로서 농어촌 읍·면지역 또는 도서·벽지 지역에 소재한 중·고등학교의 전 교육과정을 이수한 자

2) 초·중·고등학교 12년 거주자

- 초등학교 입학일부터 고등학교 졸업일(졸업예정자 포함)까지 본인이 농·어촌 읍·면 지역 또는 도서·벽지 지역에 거주한 자로서 농어촌 읍·면 지역 또는 도서·벽지 지역에 소재한 중·고등학교의 전 교육과정을 이수한 자

나. 검정고시 출신자, 특수목적고(과학고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고) 지원불가

다. 신학부(신학과), 기독교교육과는 세례교인이어야 함

- 읍·면 지역: 「지방자치법」 제3조에 의한 읍·면을 의미함(광역시, 도, 도·농 통합 시 관할구역 안에 두는 읍·면을 포함)
- 도서·벽지 교육진흥법 및 동법 시행규칙 제2조에 의한 도서·벽지도 농어촌지역으로 인정
- 활력 지역의 '동'지역은 농어촌지역으로 인정하지 않음
- 재학 중 또는 졸업 이후 행정구역이 개편된 경우에는 입학 당시를 기준으로 함
- 읍·면 지역 또는 도서·벽지 지역 소재 학교를 입학일 이후 전·편입한학 경우 지원할 수 없음
(단, 2개 이상의 학교에서 재학한 경우 해당 학교 모두가 반드시 읍·면 또는 도서·벽지에 소재한 경우는 지원할 수 있음)
- 부모의 이혼 시 부·모 거주 관련 사항: 중·고등학교 재학기간 부모가 이혼한 경우에는 이혼 전의 부모의 주소지와 이혼 후의 주민등록상에 지원자 본인과 거주하고 있는 부나 모가 농어촌지역에 거주하여야 함. (이와 같은 경우 부 또는 모와 계속 거주하여야 함)
- 부모의 사망 시 부·모 거주 관련 사항: 고등학교 재학기간 중 부 또는 모(전부)가 사망한 경우에는 법률상의 사망일 이전까지의 주소지가 농어촌지역이어야 하며, 지원자 본인과 거주하고 있는 부 또는 모가 농어촌지역에 거주하여야 함.
- 농어촌학생 전형의 취지에 부합하도록 전형을 운영하기 위해 부와 모의 거주지 및 거주기간, 직장소재지에 대한 입증자료 등의 추가서류를 요구할 수 있음.
※ 지역 자격 특이사항의 경우, 입학전형관리위원회가 정하는 바에 따름 (지원자격이 모호한 경우 전형의 취지를 고려하여 심의함)

다. 전형방법 및 선발원칙

구분	선발인원	전형요소별 성적 반영비율(%)		전형총점
		서류심사(최저점~최고점)	면접평가(최저점~최고점)	
1단계	4배수	100%(0~600점)	-	600점(100%)
2단계	최종	60%(0~600점)	40%(0~400점)	1,000점(100%)

- 1) 2단계에는 서류심사를 별도로 실시하지 않고, 1단계 서류심사 점수를 반영함
- 2) 1단계 서류심사 : 제출한 서류를 종합적으로 평가하며, 세부사항은 17페이지 참고
- 3) 2단계 면접평가 : 세부사항은 17페이지 참고
- 4) 동점자 처리기준 등 기타 선발원칙은 17페이지 참고

라. 제출서류

대상자		제출서류	비 고
공통		학교생활기록부 전 학년 사본	학생부 온라인제공 동의자는 제출하지 않음 ※단, 학생부 온라인제공이 불가능하거나 비대상교인 경우에는 학생부 사본(학교장 직인 날인)을 정해진 기간 안에 제출해야 함
		농어촌학생 지원자격 확인서 및 재학시설 확인서	확인서 본교 소정 양식
		지원자의 전 주소지가 모두 포함된 주민등록초본 각 1부	시·군·구청, 주민센터 발급 (2021년 9월 10일(금) 이후 발급 서류) ※고교 졸업 이후 주민등록초본을 다시 제출해야 함
		중학교 학교생활기록부 1부	학교장 직인 날인(재학 당시의 학교 소재지 명기)
신학부(신학과)		담임목사추천서 및 신앙고백서	본교 소정 양식 (2021년 9월 1일(수) 이후 발급 서류)
기독교교육과		세례교인증명서	본교 소정 양식 (2021년 9월 1일(수) 이후 발급 서류)
중·고교 6년 거주자	공통	지원자의 가족관계증명서 1부	시·군·구청, 주민센터 발급 (2021년 9월 10일(금) 이후 발급 서류)
		부·모의 전 주소지가 모두 포함된 주민등록초본 각 1부	시·군·구청, 주민센터 발급 (2021년 9월 10일(금) 이후 발급 서류) ※고교 졸업 이후 주민등록초본을 다시 제출해야 함
	해당자	부·모의 혼인관계증명서 1부	부·모 이혼인 경우 제출 시·군·구청, 주민센터 발급 (2021년 9월 10일(금) 이후 발급 서류)
		사망한 부 또는 모 기본증명서 1부	부 또는 모 사망한 경우 제출 시·군·구청, 주민센터 발급 (2021년 9월 10일(금) 이후 발급 서류)
		지원자의 입양관계증명서 1부	입양자인 경우 제출 시·군·구청, 주민센터 발급 (2021년 9월 10일(금) 이후 발급 서류)
		지원자의 제적등본 1부	양자인 경우 제출 시·군·구청, 주민센터 발급 (2021년 9월 10일(금) 이후 발급 서류)
		지원자의 친양자 입양관계증명서 1부	양자인 경우 제출 시·군·구청, 주민센터 발급 (2021년 9월 10일(금) 이후 발급 서류)
초·중·고교 12년 거주자		초등학교 학교생활기록부 1부	학교장 직인 날인 재학 당시의 학교 소재지 명기

4. 특성화고교졸업자전형(정원외)

가. 모집단위 및 모집인원

모집단위		모집인원
학부	학과	
IT융합학부	IT융합소프트웨어학과	2
글로벌비즈니스학부	글로벌경영학과	1
	관광경영학과	2

나. 지원자격

- 1) 고등교육법 제2조 제1호, 제2호, 제4호 및 제6호의 규정에 의한 학교 입학하는 자로서 본 대학 지원학과와 동일계열로 인정하는 전공의 특성화 고교를 졸업(예정)한 자 (※ 학력인정교 지원 불가)
- 2) 특성화고, 특성화고와 같은 교육과정을 운영하는 학과가 있는 일반고(종합고) 지원 가능
- 3) 동일계열 기준학과가 아닌 경우 특성화고등학교에서 이수한 교과목이 해당 모집단위와 관련된 전문교과를 30단위 이상 이수한 경우 지원 가능
- 4) 학과별 동일계열 인정 범위

모집단위		동일계 기준학과명	
학부	학과	2020학년도 이전 졸업자	2021학년도 이후 졸업예정자
IT융합학부	IT융합소프트웨어학과	전자기계과, 전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 컴퓨터게임과, 금융정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 전자통신과	문화콘텐츠과, 전기과, 전자과, 방송통신과, 정보컴퓨터과
글로벌비즈니스학부	글로벌경영학과	관광경영과, 관광과, 경영정보과, 무역정보과, 유통정보과, 회계정보과, 금융정보과	관광레저과, 경영사무과, 재무회계과, 유통과
	관광경영학과		

※ 시행계획과 동일하게 동일계 기준학과명 추가

다. 전형방법 및 선발원칙

구분	선발인원	전형요소별 성적 반영비율(%)		전형총점
		서류심사(최저점~최고점)	면접평가(최저점~최고점)	
1단계	4배수	100%(0~600점)	-	600점(100%)
2단계	최종	60%(0~600점)	40%(0~400점)	1,000점(100%)

- 1) 2단계에는 서류심사를 별도로 실시하지 않고, 1단계 서류심사 점수를 반영함
- 2) 1단계 서류심사 : 제출한 서류를 종합적으로 평가하며, 세부사항은 17페이지 참고
- 3) 2단계 면접평가 : 세부사항은 17페이지 참고
- 4) 동점자 처리기준 등 기타 선발원칙은 17페이지 참고

라. 제출서류

대상자	제 출 서 류	비고
공통	학교생활기록부 전학년 사본	학생부 온라인제공 동의자는 제출하지 않음 ※단, 학생부 온라인제공이 불가능하거나 비대상교인 경우에는 학생부 사본(학교장 직인 날인)을 정해진 기간 안에 제출해야 함
	동일계열확인 및 학교장 추천서	본교 소정 양식

5. 기회균형선발전형(정원외)

가. 모집단위 및 모집인원

모집단위		모집인원
학부	학과	
신학부	신학과	1
휴먼서비스학부	사회복지학과	3
	아동보육학과	1
사범학부	유아교육과	1
	기독교교육과	2
IT융합학부	IT융합소프트웨어학과	1
글로벌비즈니스학부	글로벌경영학과	1
	관광경영학과	1
아시아문화콘텐츠학부	중국언어문화콘텐츠학과	1
	일본어문화콘텐츠학과	1

나. 지원자격

- 고교 졸업(예정)자 및 고등학교 졸업자 또는 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
- 국민기초생활보장법 제2조 제1호에 따른 수급권자, 제2호에 따른 수급자 또는 같은 조 제10호에 따른 차상위계층, 한부모가족지원법 제5조 및 제5조의 2에 따른 지원대상자 (다음 중 하나 이상의 급여를 받고 있는 가구의 학생)
 - 차상위 건강 보험 본인부담경감 대상자
 - 차상위 장애수당 대상자
 - 차상위 장애인연금 부가급여 대상자
 - 차상위 자활급여 대상자
 - 한부모가족 지원사업 대상자
- 신학부(신학과), 기독교교육과는 세례교인이어야 함

다. 전형방법 및 선발원칙

구분	선발인원	전형요소별 성적 반영비율(%)		전형총점
		서류심사(최저점~최고점)	면접평가(최저점~최고점)	
1단계	4배수	100%(0~600점)	-	600점(100%)
2단계	최종	60%(0~600점)	40%(0~400점)	1,000점(100%)

- 2단계에는 서류심사를 별도로 실시하지 않고, 1단계 서류심사 점수를 반영함
- 1단계 서류심사 : 제출한 서류를 종합적으로 평가하며, 세부사항은 17페이지 참고
- 2단계 면접심사 : 세부사항은 17페이지 참고
- 동점자 처리기준 등 기타 선발원칙은 17페이지 참고

라. 제출서류

대상자		제 출 서 류		비고
공통		학교생활기록부 전학년 사본		학생부 온라인제공 동의자는 제출하지 않음 ※단, 학생부 온라인제공이 불가능하거나 비대상교인 경우에는 학생부 사본(학교장 직인 날인)을 정해진 기간 안에 제출해야 함
신학부(신학과)		담임목사추천서 및 신앙고백서		본교 소정 양식 (2021년 9월 1일(수) 이후 발급 서류)
기독교교육과		세례교인증명서		본교 소정 양식 (2021년 9월 1일(수) 이후 발급 서류)
지원 자격 필수 서류 (해당자)	기초생활 수급(권)자	국민기초생활수급자 증명서 1부 (지원자 기준)		시·군·구청, 주민센터 발급 (2021년 9월 10일(금) 이후 발급 서류)
	차상위 복지급여 수급자 또는 그 자녀	지원 자격별 선택	차상위 본인부담 경감대상자 증명서 1부	국민건강보험공단 발급 시·군·구청, 주민센터 발급 (2021년 9월 10일(금) 이후 발급 서류)
			장애수당 대상자 확인서 1부	시·군·구청, 주민센터 발급 (2021년 9월 10일(금) 이후 발급 서류)
			장애인연금 대상자 확인서 1부	
			자활근로자 확인서 1부	
			한부모가족 확인서 1부	
				차상위계층 확인서 1부
	해당자	가족관계증명서 1부 (부 또는 모 기준) 주민등록표등본 1부 (부 또는 모 기준)	시·군·구청, 주민센터 발급 (2021년 9월 10일(금) 이후 발급 서류) ※ 차상위 대상자가 지원자가 아닐 경우 제출	
검정고시 출신자		합격증명서 및 성적증명서 각 1부 학교생활기록부 1부 또는 학교생활기록부 미보유자 대체서식 1부 (고등학교 과정 일부가 있는 경우 또는 비인가 대안학교는 학교생활기록부를 제출할 수 있음)		봉사활동, 동아리 활동, 수상실적, 특별활동 등을 제출할 수 있음 (단, 공인어학성적 등 교과 관련 교외 수상실적 제외)



VII. 실적/실기위주전형

1. 어학특기자전형

가. 모집단위 및 모집인원

모집단위		모집인원
학부	학과	
아시아문화콘텐츠학부	중국어언어문화콘텐츠학과	3
	일본어언어문화콘텐츠학과	5

나. 지원자격

- 1) 2022년 2월 고교 졸업예정자(단, 일본 소재 고교 졸업예정자는 2022년 3월) 및 졸업자 또는 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
- 2) 외국어성적 기준자격 : 원서접수 마감일로부터 최근 2년 이내(응시일 기준 2019년 9월 15일 이후)에 실시된 시험에서 다음에 제시된 기준점수 이상을 취득한 자

모집 단위	아시아문화콘텐츠학부		
	중국어언어문화콘텐츠학과	일본어언어문화콘텐츠학과	
기준점수	HSK 5급	JLPT 3급	JPT 520점

다. 전형방법 및 선발기준

전형방법	어학성적	면접	전형총점
일괄합산	60%	40%	1,000점

- 1) 어학성적은 60%, 면접은 40%를 반영하고 전형총점은 1,000점으로 함
- 2) 면접 결시자 및 면접평가 성적 총 배점의 40% 미만을 취득했을 경우에는 다른 전형요소의 성적과 관계없이 최종 불합격 처리함
- 3) 면접 심사는 2인 이상의 교수가 평가하는 것을 원칙으로 함
- 4) 면접 내용에는 다음 사항이 포함됨
 - 가) 기초지식 및 사고력, 지원동기와 학업계획, 특별활동 및 봉사활동, 인성 및 품성 등
 - 나) 지원 분야에 대한 소명감 및 수학할 수 있는 기본적 자질과 적성
- 5) 동점자는 ① 면접평가 총점, ② 어학성적 환산 총점, ③ 어학성적 취득 점수 순으로 선발함

라. 제출서류

대상자	제 출 서 류	비고
공통	학교생활기록부 전 학년 사본	학생부 온라인제공 동의자는 제출하지 않음 ※단, 학생부 온라인제공이 불가능하거나 비대상교인 경우에는 학생부 사본(학교장 직인 날인)을 정해진 기간 안에 제출해야 함
검정고시 출신자	합격증명서 및 성적증명서 각 1부	검정고시 온라인제공 동의자는 제출하지 않음
지원자격 필수서류	최근 2년 이내(응시일 기준 2019년 9월 15일 이후) 공인어학 성적(확인)증명서 HSK, JLPT, JPT	모든 서류는 원본제출을 원칙으로 하며 사본 제출시 출신 고등학교 원본대조 확인(학교장 직인 날인) 또는 본교 방문 접수를 통한 원본 대조필 확인을 받은 경우 제출할 수 있음 어학성적표의 경우 인터넷 조회 화면 출력은 인정하지 않음

외국의 서류 제출 방법

※ 외국의 고교과정을 이수한 경우 학력 입증 관련서류를 아래의 방법 중 택일 하여 제출해야 함.

- ① 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학력 등 입증서류
- ② 주재국 한국영사 또는 주한 한국공관 영사 확인을 받은 학력 등 입증서류
- ③ 중국교육부 운영 학력·학위 인증센터 발행 학력·학위 등 인증보고서(중국 내 학력·학위 취득자에 한함)

마. 외국어성적 반영방법

1) 중국어성적(HSK) 반영 기준표

HSK 등급	HSK 점수	반영 점수	HSK 등급	HSK 점수	반영 점수
6급	241 ~ 300	100	5급	241 ~ 300	94
	231 ~ 240	99		231 ~ 240	93
	221 ~ 230	98		221 ~ 230	92
	211 ~ 220	97		211 ~ 220	91
	201 ~ 210	96		201 ~ 210	90
	191 ~ 200	95		191 ~ 200	85
	180 ~ 200	95		180 ~ 190	80

2) 일본어성적(JLPT, JPT) 반영 기준표

JLPT		JPT	반영 점수	JLPT		JPT	반영 점수
1급 (N1)	176 ~ 180	966 ~ 990	100	2급 (N2)	141 ~ 150	681 ~ 695	87
	171 ~ 175	941 ~ 965	99		131 ~ 140	666 ~ 680	86
	166 ~ 170	916 ~ 940	98		121 ~ 130	651 ~ 665	85
	161 ~ 165	891 ~ 915	97		111 ~ 120	636 ~ 650	84
	151 ~ 160	866 ~ 890	96		90 ~ 110	621 ~ 635	83
	141 ~ 150	841 ~ 865	95	3급 (N3)	171 ~ 180	606 ~ 620	82
	131 ~ 140	816 ~ 840	94		161 ~ 170	591 ~ 605	81
	121 ~ 130	791 ~ 815	93		151 ~ 160	576 ~ 590	80
	111 ~ 120	766 ~ 790	92		141 ~ 150	561 ~ 575	79
	100 ~ 110	741 ~ 765	91		131 ~ 140	551 ~ 560	78
2급 (N2)	171 ~ 180	726 ~ 740	90		121 ~ 130	541 ~ 550	77
	161 ~ 170	711 ~ 725	89		111 ~ 120	531 ~ 540	76
	151 ~ 160	696 ~ 710	88		95 ~ 110	520 ~ 530	75

2. 실기전형

가. 모집단위 및 모집인원

모집단위			모집인원
학부	학과(전공)		
예술학부	교회음악과	작곡	3
		성악	9
		피아노	9
		오르간	4
	실용음악과	보컬	6
		드럼/타악기	2
		건반	2
		기타	2
		베이스	2

나. 지원자격

- 1) 고등학교 졸업(예정)자 및 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

다. 전형방법 및 선발기준

전형방법	학생부	실기	전형총점
일괄합산	20%	80%	1,000점

- 1) 학생부는 20%, 실기평가는 80%를 반영하고 전형총점은 1,000점으로 함
- 2) 실기평가 결시자 및 실기평가 성적 총배점의 60% 미만을 취득했을 경우에는 다른 전형요소의 성적과 관계없이 최종 불합격 처리함
- 3) 실기평가 심사는 각 전공별로 3인 이상의 심사위원단이 개별적으로 채점한 후 평균점수를 반영함
- 4) 동점자는 ① 실기평가 총점, ② 학생부 교과성적 우수자(전과목>3학년>2학년>1학년) 순으로 선발함 (단, 학생부 총점과 검정고시 환산 총점이 같을 경우 학생부 총점 우수자가 우선하며, 검정고시 환산 총점이 같은 경우에는 검정고시 취득점수를 우선함)

라. 제출서류

대상자	제 출 서 류	비고
공통	학교생활기록부 전학년 사본	학생부 온라인제공 동의자는 제출하지 않음 ※단, 학생부 온라인제공이 불가능하거나 비대상교인 경우에는 학생부 사본(학교장 직인 날인)을 정해진 기간 안에 제출해야 함
검정고시 출신자	합격증명서 및 성적증명서 각 1부	검정고시 온라인제공 동의자는 제출하지 않음

마. 실기평가 과제곡 및 배점표

1) 교회음악과 과제곡 및 배점표

전공분야	배점	실 기 과 제 곡	비 고
작 곡	600	① 작곡 실기 : 주어진 동기에 의한 3부분 형식의 피아노곡 쓰기	악보는 암기하여 연주
	200	② 피아노 실기 : 소나타 이상 수준의 자유곡 1곡 연주	
성 악	800	① 독일가곡 1곡 ② 이태리가곡 1곡 또는 오페라아리아(이태리어 또는 독일어) 중 1곡 ※ 반주자를 동반해야 함	
피아노	800	자유곡 2곡(소나타는 빠른 악장으로)	
오 르 간	800	시대가 다른 자유곡 2곡(소나타는 빠른 악장으로) ※ 오르간 및 피아노 구분 없이 연주 가능	

2) 실용음악과 과제곡 및 배점표

전공분야	배점	실 기 과 제 곡	비 고
보컬	800	서로 다른 장르의 자유곡 2곡 (단, 싱어송라이터는 자작곡 2곡, 악기는 직접 연주해야 함)	악보는 암기하여 연주 ※ 장르구분 ① 가요(Rap, Hip-hop 포함) ② 팝송(상송, 뮤지컬 포함) ③ 클래식, 가곡, 국악 ④ Blues, Jazz(스탠다드, 라틴, Swing 포함) ⑤ 기타(Etc.)
드럼·타악기	800	서로 다른 장르의 자유곡 2곡 연주 (단, 빠른 passage는 반드시 포함)	
건반	800	서로 다른 장르의 자유곡 2곡 연주 (단, 빠른 passage는 반드시 포함)	
기타	800	서로 다른 장르의 자유곡 2곡 연주 (단, 빠른 passage는 반드시 포함, 핑거스타일 가능)	
베이스	800	서로 다른 장르의 자유곡 2곡 연주 (단, 빠른 passage는 반드시 포함)	

※ 다음 사항을 반드시 숙지하고 이행해야 실기평가 자격이 주어짐

- ① 악기는 수험생 각자가 지참할 것 (단, 피아노, 드럼, 앰프는 제외)
- ② 반주자, 협연자 및 반주용 MR(USB)에 MP3(320kbps) 또는 WAV 형태로 저장하여 수험생 본인이 제출(무반주 가능함)
- ③ 싱어송라이터 지원자는 본인이 직접 연주 및 노래(가사 포함된 악보 각 4부 제출)
- ④ Guitar 응시자들은 오버드라이브나 디스트 및 퍼즈계열 중 한가지의 이펙트 사용가능 (배터리를 사용하는 페달 이펙트에 한함)
- ⑤ 드럼 응시자들은 페달만 지참 가능함
- ⑥ 시험 중 추가적인 테스트를 요구 받을 수 있음



2022학년도 수시모집요강

안내 사항



1. 제출 기한 및 제출방법

가. 제출기간 : 2021년 9월 10일(금) 10:00부터 2021년 9월 17일(금) 21:00까지(도착분 기준)

나. 제출방법 : 원서접수 사이트(유웨이어플라이) ▶ 내 원서보관함 ▶ 출력물 ▶ 발송용 봉투 표지 출력
▶ 봉투에 부착 ▶ 해당란에 '☑' 표시하고 ▶ 직접 방문 제출 또는 등기우편으로 발송

다. 제출처 : 서울신학대학교 본관 2층 입학처

- 주소: (우) 14754 경기도 부천시 호현로 489번길 52(소사본동) 서울신학대학교 입학처
- 전화번호 : 032) 340-9409, 팩스번호 : 032) 351-8312

2. 대상자별 제출 서류(오프라인)

가. 제출대상자 ※세부내용은 각 전형별 세부안내에서 확인 필수

대 상 자	제 출 서 류
학생부 온라인 제공 불가능자 또는 비대상교	학교생활기록부 전학년 사본
검정고시출신자 중 온라인 제공 미동의자	검정고시 합격증명서 및 성적증명서 각 1부
신학과 지원자	담임목사추천서및신앙고백서
기독교교육과 지원자	세례교인증명서
사회기여및배려자전형 지원자	지원자격 증빙서류
농어촌학생전형 지원자	
특성화고교졸업자전형 지원자	
기회균형선발전형 지원자	
특수교육대상자전형 지원자	
어학특기자전형 지원자	공인어학성적(확인)증명서(원본)

(본교 수시모집 입학원서 접수 시 학교생활기록부 온라인 제공에 동의하는 것으로 간주합니다.)

- 1) 학교생활기록부 전산자료 확정 기준일 이후 학생부에 추가 또는 변경된 내용이 있는 경우, 학교장 직인이 날인되어 있는 학교생활기록부(수정사항은 반드시 형광펜으로 표시)를 제출해야 합니다.
- 2) 학생부 온라인제공이 불가능하거나 미제공대상인 경우에는 반드시 학교생활기록부를 서류제출기한 내에 본교 입학처로 제출해야 합니다.
- 3) 인터넷 원서접수 후 전형별 지원자격 관련 제출서류는 서류제출 기한 내에 본교 입학처로 제출해야 합니다.
- 4) 지원자격 관련 서류는 원서접수 마감일을 기준으로 1개월 이내 발급본을 제출해야 합니다.
- 5) 복수 지원자는 지원한 전형별 제출서류를 각각 별도로 제출해야 합니다.

3. 외국고등학교 졸업(예정)자

- 1) 외국고교 및 국외에서 발급한 학력 입증 관련서류는 반드시 아래의 방법 중 택1 하여 제출해야 함.
※ 한글이나 영어로 작성되지 않은 서류는 번역공증본을 추가로 제출해야 합니다.

아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학력 등 입증서류	주재국 한국영사 또는 주한 한국공관 영사 확인을 받은 학력 등 입증서류	중국교육부 운영 학력·학위 인증센터 발행 학력·학위 등 인증보고서 (중국 내 학력·학위 취득자에 한함)
--------------------------------------	---	---

4. 유의사항

- 1) 전형별 제출서류를 지정된 기한까지 제출하지 않을 경우 사정에 반영되지 않을 수 있습니다.
- 2) 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며 서류의 사본을 제출해야 하는 경우에는 반드시 출신 학교장이나 본교 입학처 접수담당자의 원본대조 확인을 받아야 합니다.
- 3) 제출한 모든 서류는 반환하지 않습니다.



IX. 학생부 교과성적 반영방법(학생부교과전형, 실기위주전형)

1. 학교생활기록부 온라인제공

가. 온라인제공 동의 대상자 : 2014년 이후 졸업자 및 2022년 2월 졸업예정자

나. 2013년 이전 졸업자 및 미제공 대상교 학생은 반드시 학교생활기록부 사본을 제출해야 함

※ 학생부 사본으로 제출한 자료에 대하여 추후 위.변조 사실이 발견된 경우 입학이 취소될 수 있음

2. 학교생활기록부 반영방법

가. 학생부 교과성적 반영방법

구 분	교과영역 및 반영교과목				반영 방법
	1·2·3학년(공통)				
반영 교과	국어	영어	수학	사회/과학	① 3학년 1학기까지 반영(졸업자 포함) ② 교과별 반영과목은 석차등급이 높은 과목을 우선하여 반영하고 석차등급이 같을 경우 이수단위가 높은 과목 반영 ③ 사회교과 및 과학교과를 통합하여 상위 3과목 반영 ④ 반영교과목이 없을 경우에는 최하등급 반영 ⑤ 특성화고교, 예술고, 체육고 및 학력인정교(2년제, 방송고, 대안교육특성화학교), 직업교육 및 대안교육 위탁과정은 전체 교과목 반영 ⑥ 외국어계열의 영어교과목은 영어교과로 반영 ⑦ 한국사교과는 사회교과에 포함됨
반영 과목	상위 2교과에서 상위 3과목씩 반영 (총 6과목)			상위 3과목	
반영 지표	석차등급				

3. 학생부 등급별 반영점수 및 성적 산출방법

교과영역(100%)				산출방법
석차등급	석차백분율	Z값 범위	반영점수	
1	0.00 ~ 4.00	3.00 ~ 1.76	100	① 교과영역 산출방법(백분위 점수) $= \frac{\text{선택된 교과목별 (등급별 반영점수} \times \text{이수단위)의 합}}{\text{선택된 교과목 이수단위의 합}}$ ② 소수점 3자리에서 반올림 ③ 성취평가 성적 반영방법(특성화고 전문교과 등) - 원점수, 과목평균, 표준편차를 활용한 Z값 산출 후 해당 하는 점수 반영(표 내용 참조) - Z값 구하는 방법 : (원점수-과목평균)/표준편차 - 표준편차 미제공 과목(진로선택 과목 포함), P/F 과목은 반영하지 않음 ④ 전형별 반영비율에 따라 학생부점수 환산 적용 (예:학생부 60% 적용시 반영 총점=학생부 백분위점수×6)
2	4.01 ~ 11.00	1.75 ~ 1.23	95	
3	11.01 ~ 23.00	1.22 ~ 0.74	90	
4	23.01 ~ 40.00	0.73 ~ 0.26	85	
5	40.01 ~ 60.00	0.25 ~ -0.25	80	
6	60.01 ~ 77.00	-0.26 ~ -0.73	75	
7	77.01 ~ 89.00	-0.74 ~ -1.22	70	
8	89.01 ~ 96.00	-1.23 ~ -1.75	60	
9	96.01 ~ 100	-1.76 ~ -3.00	50	

4. 비교내신대상자의 범위 및 반영방법

가. 비교내신대상자의 범위

- 1) 2016학년도 2월 이전 고교 졸업자(2016학년도 졸업자 포함)
- 2) 외국고교
- 3) 학생부 성적이 없는 경우
- 4) 교과교육 소년원, 공업계 2+1 체제 이수자로 기재된 자

나. 비교평가대상자의 학교생활기록부 교과성적 반영방법

- 1) 전 학부(예술학부 제외) ▶ 면접평가 성적의 석차백분율을 반영하여 본교 기준으로 교과 성적 반영
- 2) 예술학부 ▶ 실기평가 성적의 석차백분율을 반영하여 본교 기준으로 교과 성적 반영

5. 고등학교 졸업학력 검정고시 합격자 성적 반영방법

가. 교과성적 반영기준

검정고시 평균점수	100 - 98.01	98 - 96.01	96 - 94.01	94 - 92.01	92 - 89.01	89 - 86.01	86 - 80.01	80 - 75.01	75 - 70.01	70 - 60.01
환산등급	2등급	3등급	4등급		5등급		6등급	7등급	8등급	9등급
환산점수	95.0	90.0	87.5	85.0	82.5	80.0	75.0	70.0	60.0	50.0

나. 검정고시 성적자료 온라인 제공

- 1) 고등학교 졸업자격 검정고시 합격증명서 및 성적증명서 온라인 제공
- 2) 온라인제공 대상자 : 2015년 1회차부터 2021년 1회차까지
- 3) 검정고시 성적자료 온라인 제공에 동의하지 않을 경우 해당증명서를 반드시 제출해야 함

stu X. 지원자 유의사항

1. 기본사항 및 복수지원

- 가. 국내 고교 졸업예정자의 졸업기준일은 2022년 2월 28일 이전입니다. (단, 일본 소재 고교 졸업예정자는 2022년 3월 31일까지)
- 나. 수시모집 지원자는 고등학교 이수과정(계열)에 관계없이 모든 모집단위에 지원할 수 있습니다.
- 다. 면접평가 및 실기평가 전형일이 겹치지 않는 범위 내에서 복수 지원할 수 있으며 이때 학과는 자유롭게 선택할 수 있습니다. (예: 일반전형 사회복지학과와 교과성적전형 유아교육과에 중복지원 가능) 단, 복수지원 시 수시모집 지원 횟수(6회 제한)에 산정됩니다.
- 라. 복수지원은 서로 다른 전형에 한해서만 가능합니다. 동일 전형 내에서 복수지원은 할 수 없습니다.
- 마. 수험생은 원서접수 완료 후 본교 홈페이지에 공지되는 면접평가, 실기평가 시간 및 장소를 확인하여 입실 완료 시간까지 지정된 대기 장소에 입실하여야 합니다. (※ **고사일자 변경 불가**)
- 바. 면접평가, 실기평가 등에 응시하지 않을 때는 사유를 불문하고 결시자로 조치하며 다른 전형요소의 성적결과와 상관없이 불합격 처리합니다.
- 사. 전형일에는 고사장 내에서 휴대전화, 호출기, 무선송신기, 스마트기기 등의 사용을 금지합니다.
- 아. 전형기간 중 입학원서에 기재된 연락처(주소 및 전화번호 등)는 항상 연락이 가능하여야 하며, 전형 기간 중 연락처가 변경되었을 때는 즉시 본교 입학처로 통보해야 합니다.

2. 수시모집 지원횟수 6회 제한 및 이중등록 금지

- 가. 타 대학을 포함하여 수시모집의 모든 전형에 최대 6회까지 지원할 수 있으며, 6회를 초과할 경우 원서접수 시간 순서상 6회 이후의 접수내역은 취소 처리됩니다.
- 1) 산업대, 전문대, 특별법에 의해 설립된 대학(경찰대학, 사관학교, 카이스트, 방송통신대 등) 제외
 - 2) 수시모집의 모든 전형을 포함 (재외국민과 외국인전형 등 정원 외 전형도 포함됨. 단, 부모 모두 외국인인 외국인전형은 제외됨)
- 나. 수시모집 6회 제한이라 함은 지원한 대학의 수와 상관없이 지원한 모든 전형을 대상으로 하며, 동일한 대학에 복수지원한 경우에도 각각 지원횟수에 산정됩니다.
- 다. 수시모집에 복수 합격하여 2개 이상의 대학에 등록금(등록예치금, 문서등록 포함)을 납부한 경우 이중등록으로 간주되어 모든 대학에 합격 및 입학이 취소되며, 정시모집 및 추가모집에도 지원할 수 없습니다.
- 라. 수시모집 최초합격자 및 충원합격자는 등록의사와 관계없이 정시모집 또는 추가모집에 지원할 수 없습니다.
- 마. **최종 등록 마감 후 모집시기가 같은 모든 대학 신입생의 지원 · 합격 · 등록사항을 확인하며, 이중등록 사실이 드러나면 입학이 취소됩니다.**

3. 장애학생 지원 안내

지원자가 장애가 있을 경우, 사전 지원요청에 따라 장애유형별 특성을 고려한 안내 도우미, 보조기기 등 선발과 입시 편의지원이 가능합니다.

4. 기타 유의사항

- 가. 신입생은 학칙에 명시된 경우(군입대, 질병)를 제외하고는 입학 후 첫 학기에 휴학할 수 없습니다.
- 나. 본교는 입학전형에서 신체검사를 실시하지 않습니다. 교직과정 이수 희망자는 공무원 채용 신체검사 기준에 결격사유가 없어야 하며, 전염성 질환이 있는 경우 기숙사 입사가 제한될 수 있습니다.

(입학원서에 포함되어 있는 내용) - 온라인 제출

서 약 서

본인은 서울신학대학교가 기독교 정신에 의하여 설립되고 운영하는 것을 이해하며 입학 후 서울신학대학교에서 제공하는 제반 교육과정 및 생활원칙에 대해 동의하며 다음의 내용을 서약합니다.

- 서울신학대학교가 추구하는 건학이념 및 교육이념에 기초한 모든 교육과정을 학교가 정하는 제도에 따라 성실히 이수한다.
- 전인적 인재 양성을 위한 사회봉사 및 인성교육과정과 채플 및 기독교 관련 교과목 등의 신앙교육과정을 서울신학대학교가 정하는 제도에 따라 성실히 이수한다.
- 서울신학대학교의 학칙 및 모든 규정을 성실히 준수한다.
- 그 밖에 교내외의 활동에서 서울신학대학교 학생으로서의 본분에 어긋나는 행동을 하였을 경우에는 이에 상응하는 불이익을 감수한다.

년 월 일

지원자 :

서울신학대학교 총장 귀하

■ 코로나바이러스감염증-19 예방을 위한 대학별고사 응시 유의사항 ■

1. 모든 지원자는 코로나바이러스감염증-19 예방을 위한 방역지침을 준수하여야 합니다.
2. 코로나바이러스감염증-19 관련 입원치료통지를 받아 현재 격리 중인 자(확진자)는 대학별고사(면접, 실기 등)에 응시할 수 없습니다.
 - 대학별고사에 응시하는 경우 민·형사상 책임 및 불합격 처리 또는 입학 취소될 수 있습니다.
3. 코로나바이러스감염증-19 관련 자가격리 통보를 받아 현재 격리 중인 자(자가격리자) 또는 유증상자(37.5도 이상)는 대학별고사 전형일 전에 반드시 관련 사실을 대학에 통보하여야 합니다.
 - 자가격리자, 유증상자(37.5도 이상)에 한하여 비대면(온라인 실시간 방식) 평가로 응시하게 됩니다.
 - 작곡 전공 지원자가 실기고사 기간에 자가격리자, 유증상자(37.5도 이상)에 해당 되는 경우에는 응시할 수 없습니다.
4. 교육부 방역 정책 또는 본교 캠퍼스가 코로나바이러스감염증-19 확진자로 인하여 일시 폐쇄될 경우에는 수험생에게 공지하고 대학별고사를 비대면 평가로 변경하여 진행합니다.



XI. 문서등록 및 등록포기 안내

2022학년도 서울신학대학교 수시 합격자 [온라인 문서등록]은 예치금 없이 진행하며,
기간 내에 [온라인 문서등록]을 하지 않을 경우 불합격으로 처리되오니 유의하시기 바랍니다.

1. 문서등록 안내

- 가. 합격자 및 총원합격자는 온라인 문서등록 기간(2021.12.18.-2021.12.29.)중 합격생의 해당일에 [온라인 문서등록] 절차를 완료해야 합격이 인정되며, 미등록시 불합격처리 됩니다.
- 나. [온라인 문서등록]을 하기 위해서는 원서접수 시 기입한 핸드폰 번호로 SMS인증 절차가 필요하며, 핸드폰 번호 변경 시에는 본교 입학처에 연락하여 변경 절차를 진행해야 합니다.
- 다. 타대학교와 이중으로 등록한 경우 모두 불합격이 될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.

<문서등록 절차>



2. 등록포기 안내

- 가. 본교에 문서등록한 자가 타대학 총원합격 등으로 등록을 포기할 경우 수시모집 미등록 총원 등록 마감일까지 문서등록을 포기해야 합니다. 이후에는 본교 입학처에 연락하여야 합니다.
- 나. 타대학 총원합격 등으로 등록을 포기할 경우 본교 입학 홈페이지 [합격자조회서비스]에서 온라인 등록포기 신청 후 타대학에 등록하여야 하며 이중등록시 모두 불합격이 될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 다. 수시 합격 후 온라인문서등록을 한 경우에도 **최종 등록금 납부기간에 등록금을 전액 납부하지 않을 경우 합격이 취소됩니다.**

<등록 취소 절차>



※ 유의 사항

- 등록포기 신청 후에는 어떠한 사유로도 등록포기를 반복할 수 없습니다.

3. 등록금 환불

- 가. 등록금 납부 이후 등록금 환불은 온라인 등록포기 신청 이후에 환불됩니다.
- 나. 주말 및 공휴일에는 환불하지 않습니다.

1. 전형료 안내

전형구분	전형료 (수수료 포함)	비 고
교과성적전형	45,000원	
일반전형, 기독교전형, 어학특기자전형	55,000원	
학생부종합전형 (H+ 인재, 사회기여 및 배려자, 농어촌학생, 특성화고졸업)	75,000원	단계별 일괄징수 (1단계 45,000원, 2단계 30,000원)
실기전형(예술학부)	85,000원	
기회균형선발전형	면제(5,000원)	수수료 본인 부담
특수교육대상자전형		

가. 접수를 완료한 이후에는 취소할 수 없으며 전형료는 반환하지 않습니다. 단, 고등교육법 및 고등교육법 시행령에 따른 반환사유가 발생할 경우 전형료의 일부 또는 전액을 반환합니다.

(※접수 시 입력한 환불계좌로 이체함. 금융기관의 전산망을 이용하는 수수료가 발생할 경우 차감하고 반환함)

2. 전형료 환불 안내

가. 학생부종합전형의 1단계 탈락자는 2단계 전형비용(30,000원)이 환불됩니다. (전형료 면제자 제외)

나. 수험생이 복수지원하여 타 대학과 면접평가, 실기평가 등 전형일이 중복된 경우 또는 개인사정에 의하여 단순 결시한 경우 전형료를 환불하지 않습니다.

다. 고등교육법 제34조의4 제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우 2022년 4월 30일 까지 입학전형에 응시한 사람에게 입학전형료 잔액을 비례하여 반환할 예정입니다.

【 고등교육법 시행령 제42조의3 제2항에 따른 입학전형료의 반환 사유 및 금액 】

- 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우 : 과납한 금액
- 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 납부한 입학전형료 전액
- 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우 : 납부한 입학전형료 전액
- 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우(해당 사항을 증명할 수 있는 서류를 제출받은 후 인정하는 경우에 한함) : 납부한 입학전형료 전액



XIII. 학사 안내

1. 장학 안내

가. 신입생 성적우수 장학금

구분		자격	인원	장학금	비고
수시 모집	교과성적우수자	학생부 교과 성적 최우수 (교과성적 반영 전형)	1명	1년 등록금 및 입학금	본교 학생부 환산기준 2등급 이상
	모집단위(학과)	종합성적 우수자 각 1명	12명	1학기 등록금 및 입학금	정원내 전형
정시 모집	수능성적우수자	수능성적 최우수	1명	1년 등록금 및 입학금	본교 수능 백분위 기준 80점 이상
	신학부 휴먼서비스학부 사범학부 IT융합학부 글로벌비즈니스학부 아시아문화콘텐츠학부	종합성적 우수자 2명	2명	1학기 등록금 및 입학금	
	예술학부	종합성적 우수자 1명	1명	1학기 등록금 및 입학금	

나. 재학생 장학금

장학분류	장학금 내역
성적우수장학금	성적우수 장학금, 예술계열 실기 성적우수 장학금 등
복지장학금	겨자씨장학금, 학과복지장학금, 면학장학금, 교역자자녀장학금 등
보훈장학금	보훈장학금 등
기타 장학금	근로장학금, 서신가족장학금, 임원장학금, 군종장교 후보생 장학금, 국제교류학생장학금, 외국인장학금, 한가족장학금, 장애인도우미장학금, 학과추천장학금, 후원회장학금, 특별장학금, 포상장학금, STU마일리지장학금, 기타장학금 등

※ 장학금 수혜 기준 및 세부 내역은 대상자 선발 기준일에 따라 변경될 수 있습니다.

2. 기숙사

가. 남자 기숙사 : 53개실 159명 입사 가능

나. 여자 기숙사 : 32개실 128명 입사 가능

다. 영어 전용층 : 9개실 18명 입사 가능(남학생만 가능)

※ 입사선발에 대한 세부내용은 기숙사 홈페이지를 통해 확인하시기 바랍니다.

3. 복수전공

- 본교는 최소전공 학점인정제를 실시하고 있으므로 복수전공을 이수할 수 있습니다.

(※ 상세 내용은 학사지원과(032-340-9153) 또는 교무처(032-340-9212)에 문의하시기 바랍니다.)

1. 유형별 모집인원

모집단위		지원유형별 모집인원			
		입학정원의 2% 이내		입학정원 비제한	
신학부	신학과	① 해외근무자 자녀 (공무원, 상사직원, 외국정부, 국제기구) ② 유치과학자 및 교수 요원 자녀 ③ 기타 재외국민 자녀 (자영업, 현지법인, 해외파견 교직원, 해 외 선교활동)	9명	① 전교육과정 이수 재 외국민 및 외국인 ② 부모 모두 외국인인 외국인 ③ 북한이탈주민	○명
휴먼	사회복지학과				
서비스학부	아동보육학과				
사범학부	유아교육과				
	기독교교육과				
IT융합학부	IT융합소프트웨어학과				
글로벌	글로벌경영학과				
비즈니스학부	관광경영학과				
아시아문화 콘텐츠학부	중국어언어문화콘텐츠학과				
	일본어언어문화콘텐츠학과				
예술학부	교회음악과				
	실용음악과				

※ 사범학부는 정원 외 모집인원의 합이 입학정원의 10%이내에 한해 선발이 가능한 관계로 모집인원이 없을 수 있음.

2. 전형일정

구분	일 정	장 소	비 고
원서접수	2021년 9월 10일(금)~14일(화)	인터넷접수 (유웨이어플라이)	입학처에 제출서류 확인 후 접수 가능
서류제출 기간	2021년 9월 10일(금)~9월 17일(금)	본교 입학처	직접방문, 등기우편
면접평가	2021년 10월 16일(토) 09:00~	본교 지정장소	해당자
실기평가	교회음악과 2021년 10월 16일(토) 09:00~	본교 지정장소	실기평가 시간 홈페이지 공지
	실용음악과 2021년 10월 2일(토) 09:00~	본교 지정장소	
합격자발표	2021년 11월 12일(금)	본교 입학홈페이지	
등록기간	2021년 12월 18일(토)~ 21일(화)(4일간)	본교 입학홈페이지	문서등록

3. 전형요소 반영비율 및 전형료

모 집 단 위		전형요소 및 비율(100%)		전 형 료	비 고
		서류	실기		
신학부	신학과	100	-	55,000원	※ 국내 거주자에 한해 면접(합/불) 실시함
휴먼	사회복지학과				
서비스학부	아동보육학과				
사범학부	유아교육과				
	기독교교육과				
IT융합학부	IT융합소프트웨어학과				
글로벌	글로벌경영학과				
비즈니스학부	관광경영학과				
아시아문화 콘텐츠학부	중국어언어문화콘텐츠학과				
	일본어언어문화콘텐츠학과				
예술학부	교회음악과	-	100	85,000원	※ 해외거주자는 연주장면을 비디오 TAPE 또는 CD로 제출
	실용음악과				

4. 지원자격

가. 입학정원의 2% 이내 모집하는 재외국민

< 기본 학력요건 >

- ① 국내·외 포함하여 초·중·고등학교 12년 이상의 전 교육과정을 이수한 고등학교 졸업(예정) 자
 ② 외국에서 고교과정 1개 학년 이상(해당 기간에 진행되는 학제 상의 모든 학기)을 포함하여 중·고교과정을 3개 학년 이상 수료

1) 외국학교 : 국내가 아닌 외국에 소재한 학교로서, 해당국 교육관계법령 등에 의하여 학력이 인정되는 정규 교육기관(국내에 소재한 외국인학교, 비인가 대안학교 및 유아원·유치원, 어학연수 목적의 교육기관, 사회 교육기관 등은 인정하지 않음)

2) 외국 근무·재학·체류기간 인정 기준

구분	내용	비고
해외 근무자	외국에서 역년으로 통상3년(1,095일) 이상의 해외 근무/사업/영업을 목적으로 배우자 및 학생과 함께 해외에 체류한 자	
해외 근무자의 자녀	부모 중 1인 이상이 해외에서 역년으로 통상3년(1,095일) 이상을 해외근무자로 재직/사업/영업하는 기간 동안, 해외근무자의 근무지 국가 소재 학교에서 고교과정 1개 학년 이상(해당 기간에 진행되는 모든 학기)을 포함하여 중·고교과정을 3개 학년 이상 수료한 자	
해외재학기간	<ul style="list-style-type: none"> 학생이 학기 개시일부터 해외근무자의 근무지 국가 소재 학교에 재학하였을 경우 : 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약365일)까지를 1개 학년으로 함. 단, 해당 1개 학년 기간 내 모든 학기를 이수한 자는 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 직전 학기 종료일까지를 1개 학년을 충족한 것으로 간주함 학생이 중간에 편입학 하여 학기 개시일로부터 재학하지 못한 경우 : 편입학 일로부터 역년으로 1년(365일) 되는 일까지를 1개 학년으로 함 	검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 인정하지 않음
해외체류일수	<ul style="list-style-type: none"> 학생이 학기 개시일부터 해외근무자의 근무지 국가 소재 학교에 재학하였을 경우 : 학기 개시일부터 다음 학년도 동일 학기 개시일 전일(약365일)까지 각각의 1개년 기간마다 학생 본인은 3/4이상을, 해외근무/사업/영업자와 그 배우자는 2/3이상을 해외근무자 근무지 국가에서 체류해야 함 학생이 중간에 편입학 하여 학기 개시일로부터 재학하지 못한 경우 : 편입학 일로부터 역년으로 1년(365일) 되는 일까지 각각의 1개년 기간마다 학생 본인은 3/4, 해외근무/사업/영업자와 그 배우자는 2/3이상을 근무지 국가에서 체류해야 함 	체류일수 산정시, 소수점 절사/방학을 포함하여 산정

3) 지원자격 및 제출서류

구분	지원자격	제출서류
해외근무 공무원의 자녀	① 외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 공무원의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자 ② 공무원의 범위 : 국가공무원법 제2조에 규정된 공무원 및 지방공무원법 제2조에 규정된 공무원	보호자 재직증명서 (파견 국가/도시, 근무기간, 체류 내용 명시)
해외근무 상사직원의 자녀	① 외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 상사직원의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자 ② 상사직원의 범위 : 공공기관의운영에관한법률에 의한 공공기관의 임직원, 외국환거래법시행령에 의하여 설립된 해외지점(또는 해외사무소)의 임직원, 내국법인으로서 외국환은행이 인증한 해외지점(또는 해외사무소)의 임직원, 외국환은행(기획재정부장관의 허가를 받은 현지법인·금융기관 포함)의 임직원, 정부파견 의사 및 언론기관 특파원	① 보호자 재직증명서 (외국근무지 및 근무기간, 체류 내용 명시) ② 보호자 건강보험자격득실확인서 (재직증명서 제출 보호자만 해당) ③ 해외지사설치인증서 또는 해외직접투자신고서 (재직증명서 제출 보호자만 해당)

구분	지원자격	제출서류
외국정부 또는 국제기구의 근무자 자녀	① 외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 외국정부 또는 국제기구 근무자의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자 ② 외국정부 범위 : 해당국가의 중앙행정기관으로서 그 국가를 대표하는 정부기관(기타 국가기관, 지방정부, 국영기업체는 제외) ③ 국제기구 범위 : 정부 간의 국제조약·협약 등에 의하여 설치된 국제기구(기타 비정부 간 또는 국제단체간의 협약 등에 의하여 구성된 국제기구는 제외)	보호자 재직증명서 (파견 국가/도시, 근무기간, 체류 내용 명시)
유치과학자 및 교수요원 자녀	외국에서 3년 이상 정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자	① 보호자 재직증명서 (파견 국가/도시, 근무기간, 체류 내용 명시) ② 보호자 정부초청 또는 추천서 (재직증명서 제출 보호자만 해당)
자영업자의 자녀	외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 자영업자의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자	① 사업자등록증(영업허가서) 사본 ② 체류국 세금납부증명서
현지법인 근무자의 자녀	외국에서 3년 이상 근무하거나 근무하고 귀국하는 현지법인 근무자(현지회사 근무자 포함)의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자	① 보호자 재직증명서 (파견 국가/도시, 근무기간, 체류 내용 명시) ② 재직회사의 사업자등록증 또는 법인등기부등본 사본 ③ 해외 재직회사의 법인세 납부증명서
해외선교사의 자녀	복음주의 기독교 교단 및 선교단체에서 해외에 파견하여 외국에서 3년이상 선교활동을 했거나 활동하고 있는 선교사의 자녀로서 외국 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국하는 자	보호자 선교사증명서(교단 및 선교단체 발행, 선교국가, 선교활동기간 명시)

구분	제출서류
공통서류	① 입학원서 (온라인 원서접수) ② 고등학교 졸업(예정)증명서 ③ 초·중·고등학교 전과정 재학증명서 ④ 초·중·고등학교 전과정 성적증명서 ⑤ 가족관계증명서(부모, 학생) ⑥ 출입국사실증명서(부모, 학생) ⑦ 사실증명발급신청위임장(부모, 학생) ⑧ 여권 사본(부모, 학생) ⑨ 재외국민등록부등본(부모, 학생) ⑩ 지원동기 및 학업계획서 (본교 양식) ⑪ 수학기간기록표 (본교 양식) ⑫ 해외학교 관련 사항 기록표 (본교 양식) ⑬ 부모(보호자) 외국체류기간 기록표 (본교 양식) ⑭ 담임목사추천서 및 신앙고백서 (신학과 지원자만 해당) ⑮ 세례교인 증명서 (기독교교육과 지원자만 해당)

4) 기타사항 : 지원자격, 재학기간, 체류기간 등에 대한 세부 기준 사항은 한국대학교육협의회의 『2022학년도 대학입학전형 기본사항』을 준용함

나. 입학정원 제한 없이 모집하는 재외국민 및 외국인

1) 지원자격 및 제출서류

구분	지원자격	제출서류
전 교육과정 이수자	① 외국학교에서 초·중·고등학교 12년 이상의 전 교육과정을 이수한 내국인 ② 「국적법」 제6조 제2항에 따라 귀화허가를 받은 경우 지원가능	① 입학원서 (온라인 원서접수) ② 고등학교 졸업(예정)증명서 ③ 초·중·고등학교 전과정 재학증명서 ④ 초·중·고등학교 전과정 성적증명서 ⑤ 출입국사실증명서(학생) ⑥ 사실증명발급신청위임장(학생) ⑦ 신분증 사본(학생) ⑧ 지원동기 및 학업계획서 (본교 양식) ⑨ 수학기간기록표 (본교 양식) ⑩ 해외학교 관련 사항 기록표 (본교 양식) ⑪ 담임목사추천서 및 신앙고백서 (신학과 지원자만 해당) ⑫ 세례교인 증명서 (기독교교육과 지원자만 해당)
북한이탈주민	① 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률에 의한 북한이탈주민으로 고등학교 졸업 학력 인정자 ② 고등학교 검정고시 합격자 지원가능	① 입학원서 (온라인 원서접수) ② 북한이탈주민등록확인서 ③ 북한이탈주민 교육지원대상자 증명서(해당자에 한함) ④ 학력확인서(해당자에 한함) ⑤ 담임목사추천서 및 신앙고백서 (신학과 지원자만 해당) ⑥ 세례교인 증명서 (기독교교육과 지원자만 해당)
구분	지원자격	제출서류
부모가 모두 외국인인 외국인	① 부모가 모두 외국인인 외국인 학생(학생이 우리나라 고교과정과 상응하는 교육과정을 시작하기 전에 부모와 학생 모두 외국국적을 취득한 경우 지원가능) ② 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상 성적증명서(3급일 경우 졸업시까지 4급 취득) ③ 이중국적은 지원할 수 없음	① 입학원서 (온라인 원서접수) ② 고등학교 졸업(예정)증명서 ③ 초·중·고등학교 전과정 재학증명서 ④ 초·중·고등학교 전과정 성적증명서 ⑤ 한국의 가족관계증명서에 해당하는 외국정부가 발급한 증명서(학생) ⑥ 외국국적증명서 (부모, 학생의 시민권 또는 여권 사본) ⑦ 신분증 사본(학생) ⑧ 재정정보증서류 ⑨ 지원동기 및 학업계획서 (본교 양식) ⑩ 수학기간기록표 (본교 양식) ⑪ 해외학교 관련 사항 기록표 (본교 양식) ⑫ 담임목사추천서 및 신앙고백서 (신학과 지원자만 해당) ⑬ 세례교인 증명서 (기독교교육과 지원자만 해당) ⑭ 한국어능력 입증서류 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상 성적증명서 (단, 3급일 경우 졸업 시까지 4급 취득)

5. 유의사항

외국의 서류 제출 방법

- ① 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학력 등 입증서류
- ② 주재국 한국영사 또는 주한 한국공관 영사 확인을 받은 학력 등 입증서류
- ③ 중국교육부 운영 학력·학위 인증센터 발행 학력·학위 등 인증보고서(중국 내 학력·학위 취득자에 한함)
- ★ 상기서류는 원본 제출을 원칙으로 하나, ③ 중국 학력·학위 인증보고서의 경우 대학 입학처 직원의 원본 대조필이 있을 경우 복사본도 가능

가. 재외국민과 외국인전형 지원서류는 원서접수 마감일까지 본교 입학처에 접수되어야 합니다.

나. 지원자는 지원서류의 접수여부를 확인하고 서류심사에 통과하여 통보받은 후 지원하여야 합니다.

다. 입학지원에 필요한 모든 서류는 한국어로 번역 공증하여 제출하여야 합니다.

라. 서류 번조, 기타 부정한 방법으로 합격한 때에는 합격을 취소하고 재학 중이라 하더라도 부정한 방법 등으로 입학한 사실이 발견된 경우에는 입학허가를 취소합니다.

마. 고사 당일 본인의 신원을 확인할 수 있는 신분증(여권 또는 운전면허증 등)을 반드시 지참하여야 합니다.

바. 부정행위를 한 자에 대하여는 당해 시험을 무효로 하고 입학자격을 박탈합니다.

사. 지원자격 사실 확인을 위해 추가서류를 요구할 수 있습니다.

아. 본 조항에 명시되지 않은 사항은 대학입학 업무처리 편람과 본교 입학전형관리위원회에서 정하는 바에 따릅니다.

자. 2022학년도 외국인전형(정원외) 9월 입학은 추후 안내할 예정입니다.

<신학과 지원자>

담임목사추천서 및 신앙고백서

지원학과	신학과() 전형)	※수험번호	
성 명		생년월일	년 월 일
교단		세례일자	년 월 일
교회주소			
교회연락처	() -	홈페이지	
위 사람은 본 교회에서 성실하게 신앙생활을 하고 있으며, 귀 대학교의 <u>신학과</u> 지원자로 서 적합하다고 인정하여 이에 추천합니다.			
<div style="text-align: right;"> 년 월 일 담임목사 _____ (인) _____ 교회 (직인) </div>			
서울신학대학교 총장 귀하			
신 앙 고 백 서			
1. 나는 예수 그리스도를 어떻게 알게 되었고, 믿게 되었는가?			
2. 나는 평소 그리스도인으로서 주로 어떤 일에 관심을 가지고 생각하며 행동하는가?			
※ 위 내용은 사실과 같습니다. 작성자 : (인)			

※ 수험번호는 인터넷접수 완료 후 부여받은 수험번호를 기재하십시오.

※ 신앙고백서는 별지에 작성하여 추가 제출할 수 있으며, 문항별 1,000자를 초과할 수 없습니다.

세례교인 증명서

입학전형		※수험번호	
성명		생년월일	년 월 일
교단		세례일자	년 월 일
교회주소			
교회연락처 () -		홈페이지	

※ 수험번호는 인터넷접수 완료 후 부여받은 수험번호를 기재하십시오.

귀 대학교 수시모집에 지원한 위 사람은 현재 본 교회에 출석하고 있는 세례교인임을 증명합니다.

용도 : 입학시험 제출용

년 월 일

담임목사 : _____ (인)

_____ 교 회 (직인)

서울신학대학교 총장 귀하

<사회기여 및 배려자전형(순교자 손·자녀)>

총 회 장 추 천 서

학부(학과)		※수험번호	
성 명		생년월일	년 월 일
주 소			
순 교 자		지원자와의 관 계	
순 교 내 역	소 속 교 회(기 관)		
	순 교 지		
	순 교 일 시	년 월 일	
	순 교 자 연 합 회 (02-763-8532)	확인자 : _____(인)	

※ 수험번호는 인터넷접수 완료 후 부여받은 수험번호를 기재하십시오.

위 사람은 순교자의 손·자녀로서 귀 대학교에서 선발하는 사회기여및배려자전형(순교자 손·자녀)의 지원자로서 적합하다고 인정하여 이에 추천합니다.

용도 : 입학시험 제출용

년 월 일

교 단 명 : _____

교단대표전화 : _____

총 회 장 명 : _____

총회장 (직인)

서울신학대학교 총장 귀하

시 설 장 추 천 서

학부(학과)		※수험번호	
인 적 사 항			
성 명		생년월일	년 월 일
재원기간	년 월 일 ~ 년 월 일		
시설(명)		시 설 장	(인)
전화번호	() -	팩스번호	() -
추 천 내 용(구체적으로 기재)			

※ 수험번호는 인터넷접수 완료 후 부여받은 수험번호를 기재하십시오.

위 사람은 본 기관 출신으로 귀 대학교에서 선발하는 사회기여및배려자전형의 지원자로서 적합하다고 인정하여 이에 추천합니다.

용도 : 입학시험 제출용

년 월 일

_____ 시설장 (직인)

서울신학대학교 총장 귀하

<사회기여 및 배려자전형(서해 5도 거주 및 재학생)>

서해 5도 거주 및 재학사실 확인서

학부(학과)		※수험번호	
성명		주민등록번호	
재 학 사 실	학 교 명	소 재 지	
	초등학교	도(시) 군 읍(면)	
	중학교	도(시) 군 읍(면)	
	고등학교	도(시) 군 읍(면)	
		재 학 기 간	
		년 월 ~ 년 월까지	
		년 월 ~ 년 월까지	
		년 월 ~ 년 월까지	

※ 수험번호는 인터넷접수 완료 후 부여받은 수험번호를 기재하십시오.

위 사람은 귀 대학교에서 규정하고 있는 사회기여및배려자전형(서해 5도 거주 및 재학생) 지원자격에 적합하다고 인정하여 이에 추천합니다.

용도 : 입학시험 제출용

년 월 일

담임교사 : _____ (인)

_____ 고등학교장 (직인)

서울신학대학교 총장 귀하

농어촌학생 지원자격 및 재학사실 확인서

학부(학과)		※수험번호	
성명		주민등록번호	
재 학 사 실	학 교 명	소 재 지	
	초등학교	도(시) 군 읍(면)	
	중학교	도(시) 군 읍(면)	
	고등학교	도(시) 군 읍(면)	
		재 학 기 간	
		년 월 ~ 년 월까지	
		년 월 ~ 년 월까지	
		년 월 ~ 년 월까지	

※ 수험번호는 인터넷접수 완료 후 부여받은 수험번호를 기재하십시오.

위 사람은 귀 대학교에서 규정하고 있는 농어촌학생 특별전형 지원자격에 적합하다고 인정하여 이에 추천합니다.

용도 : 입학시험 제출용

년 월 일

담임교사 : _____ (인)

_____ 고등학교장 (직인)

서울신학대학교 총장 귀하

<특성화고교졸업자전형>

동일계열 확인서

학부(학과)		수험번호	
성 명		생년월일	
학교구분	<input type="checkbox"/> 특성화고 <input type="checkbox"/> 종합고	졸업(예정)년도	
지원자격	<input type="checkbox"/> 동일계 전공 이수 <input type="checkbox"/> 동일계 전문교과 30단위 이상 이수		
출신학과명		교육과정의 기준학과명	

■ 1) **본교의 모집단위별 기준학과에 해당하지 않을 경우만 작성.** 본교 모집단위와 동일계열인 경우에는 별도로 작성할 필요가 없음.
2) 30단위 이상의 동일계 인정 전문교과 이수 과목명을 아래칸에 직접 작성 요망.

학년	학기	과목명	이수단위	학년	학기	과목명	이수단위

위 사람은 본교 졸업(예정)생으로 귀 대학교에서 선발하는 특성화고교 졸업자 특별전형의 지원대상자임을 확인합니다.

※ 수험번호는 인터넷접수 완료 후 부여받은 수험번호를 기재하십시오.

용도 : 입학시험 제출용

년 월 일

담당교사 : _____ (인)

_____ 고등학교장 (직인)

서울신학대학교 총장 귀하

※ 각종 증명서 및 확인서 예시

□ 대학입학특별전형대상자 증명서

[별지 제8호 서식]

제 호				
<u>대학입학특별전형대상자증명서</u>				
인 적 사 항	① 성 명	② 생년월일(성별)	③ 고등학교	④ 졸업(예정)연도
	⑤ 국가유공자 등 과의 관계	의	⑥ 등급기준	
	⑦ 주 소	(전화 :)		
관 련 사 항	⑧ 국가유공자등		⑨ 수 권 자	
	⑩ 보호번호		⑪ 대상구분	
제 출 대 학 교 명				
<p>위 사실을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 100px;"> <div style="text-align: center;"> <p>보 훈 (지) 청 장 (인)</p> </div> <div style="border: 1px solid red; width: 60px; height: 60px; margin: 0 auto;"></div> <div style="text-align: right;"> <p>○ ○</p> </div> </div>				
<p>※ 기재요령</p> <p>④ 졸업(예정)연도 : 재학생은 졸업예정연도, 졸업생은 졸업연도 표기</p> <p>⑤ 국가유공자등과의 관계 : 본인, 자녀 또는 손자녀로 표기</p> <p>⑪ 대상구분 : 한글명칭 표기</p>				
<p>※ 본 증명서는 “대학입학특별전형”의 관련서류로서만 제출할 수 있으며 대학수업료등의 면제용으로는 사용할 수 없습니다.</p>				

210mm×297mm 인쇄용지60g/m²(재활용품)

□ 국민기초생활수급자 증명서

■ 국민기초생활 보장법 시행규칙 [별지 제3호의2서식] <개정 2015.4.20.>

제 호

수급자 증명서

1. 성명:

(생년월일:)

2. 세대주 성명(시설명):

(세대주와의 관계:)

3. 주소(소재지):

4. 수급자 구분:

☐ 생계급여 일반수급자 ☐ 생계급여 조건부 수급자 ☐ 의료급여 수급자
☐ 주거급여 수급자 ☐ 교육급여 수급자 ☐ 보장시설 수급자

5. 제출용도:

(용 도)

(제출처)

「국민기초생활 보장법 시행규칙」 제40조에 따라 위와 같이 「국민기초생활 보장법」 제2조제2호에 따른 수급자임을 증명합니다.

년 월 일

특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장·교육감

직인

※ 유의사항: 교육급여 수급자 증명서를 단독으로 신청하였을 경우에는 시·도 교육감이 발급합니다.

210mm×297mm[인쇄용지(특급) 120g/㎡]

□ 차상위 본인부담경감대상자 증명서

[서식 7호]

차상위 본인부담경감대상자 증명서				
대상자	성명		주민등록번호	
	증번호		발급번호	
차 상 위 경 감 대 상 자 확 인 내 역 서				
연번	자격취득일	자격상실일	경감유형	
1				
2				
3				
4				
5				
<p>차상위 본인부담경감 대상자임을 증명하여 주시기 바랍니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신청인 (서명 또는 인)</p> <p>국민건강보험공단 이사장 귀하</p>				
<p>위와 같이 증명합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">국민건강보험공단 이사장 (직인)</p>				

□ 장애수당.장애인 연금 대상자 확인서

(서식 23호)

장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 수급자 확인서			처리기간
			즉시
성 명		생년월일 (외국인등록번호)	
주 소 (소재지)			
세대주성명 (시설명)		세대주와의 관계	
용 도			
제 출 처			
수급자 구분	<input type="checkbox"/> 장애인연금(<input type="checkbox"/> 기초부가급여 <input type="checkbox"/> 차상위부가급여 <input type="checkbox"/> 차상위초과부가급여) <input type="checkbox"/> 장애수당(<input type="checkbox"/> 기초 <input type="checkbox"/> 차상위) <input type="checkbox"/> 장애아동수당(<input type="checkbox"/> 기초 <input type="checkbox"/> 차상위 / <input type="checkbox"/> 중증 <input type="checkbox"/> 경증) * 기초 : 생계 또는 의료급여 수급자 * 차상위 : 주거 또는 교육급여 수급자(생계 또는 의료급여 미수급자), 차상위계층 * 차상위초과 : 기초 또는 차상위에 해당되지 아니한 자		
<p>「장애인연금법」, 「장애인복지법」 제49조 및 같은 법 제50조제1항에 따른 장애인연금, 장애수당 및 장애아동수당 수급자임을 증명하여 주시기 바랍니다.</p> <p> 년 월 일</p> <p> 신청인 (서명 또는 인)</p> <p> 수급자와의 관계</p> <p> 특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장 귀하</p>			
※ 구비서류: 없음			수수료
			없음
발급번호	제 호		
<p>위와 같이 증명합니다.</p> <p> 년 월 일</p> <p> 특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장 ㉮</p>			

□ 자활근로참여 확인서

[자활서식 23호] 자활근로참여 확인서

자 활 근 로 참 여 확 인 서			처리기간
			즉 시
성 명		주민등록번호 앞7자리 (외국인등록번호)	000000-0
주 소 (소재지)			
세대주성명 (시설명)		세대주와의 관계	
참여구분	(생계·의료·주거·교육) 수급자 / 차상위 자활 / 기타()		
참여기간	년 월 일 ~ 년 월 일		
사업내용			
용 도			
제 출 처			
<div>「국민기초생활보장법」 시행령 제20조에 따른 자활근로 참여를 확인하여 주시기 바랍니다.</div> <div>년 월 일</div> <div>신청인 (서명 또는 인)</div> <div>대상자와의 관계</div> <div>000도 00시장 귀하</div>			
※ 구비서류 : 없음			수수료
			없음
발급번호	제 호		
<div>상기자의 자활근로 참여를 위와 같이 확인합니다.</div> <div>년 월 일</div> <div>000도 00시장</div>			

□ 한부모가족 증명서

■ 한부모가족지원법 시행규칙 [별지 제2호서식] <신설 2014.7.22>

제 호

한부모가족증명서

1. 성명:

(생년월일:)

2. 세대주 성명(시설명):

(세대주와의 관계:)

3. 주소(소재지):

4. 제출용도:

(용 도)

(제출처)

5. 선정일자:

「한부모가족지원법 시행규칙」 제3조의3에 따라 위와 같이 「한부모가족지원법」 제5조에 따른 한부모가족 지원대상자임을 증명합니다.

년 월 일

특별자치시장 · 특별자치도지사 · 시장 · 군수 · 구청장

직인

□ 차상위계층확인서

■ 국민기초생활 보장법 시행규칙 [별지 제7호서식] <신설 2015.4.20.>

차상위계층 확인서			처리기간
			즉시
성명 (대상자)		생년월일	
주소 (소재지)			
세대주 성명		세대주와의 관계	
용 도			
제 출 처			
<div>「국민기초생활 보장법」 제2조, 같은 법 시행령 제3조 및 같은 법 시행규칙 제38조제4항에 따른 차상위계층임을 확인하여 주시기 바랍니다.</div> <div style="text-align: right;"> 년 월 일</div> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">신청인 (서명 또는 인) (대상자와의 관계 :)</div> <div style="margin-top: 20px;">특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장 귀하</div>			
발급번호 제 호			
<div style="text-align: center; margin-top: 60px;">위와 같이 차상위계층임을 확인합니다.</div> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> 년 월 일</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 20px;"><div>특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장</div><div style="border: 2px solid red; padding: 5px; color: red;">직인</div></div>			

210mm×297mm[인쇄용지(특급) 120g/㎡]

□ 장애인증명서

■ 장애인복지법 시행규칙 [별지 제9호서식] <개정 2019. 6. 4.>

제 호			
장애인증명서			
장애인	성명	주민등록번호(외국인등록번호 또는 국내거소신고번호)	
	영문명		사진 3.5cm×4.5cm
	주소		
	보호자(필요시 기재)	보호자와의 관계(필요시 기재)	
주장애 및 장애 정도		부장애 및 장애 정도	
등록번호		최초·재취득 등록일자	
종합 장애 정도			
제출처 및 용도			
<p>위 사람은 「장애인복지법」 제2조에 따른 장애인임을 증명합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">시장·군수·구청장</p> <div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center;"> <div style="border: 2px solid orange; width: 100px; height: 80px; margin-right: 10px;"></div> <div>직인</div> </div>			

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

지원동기 및 학업계획서

※ 수험번호는 인터넷 접수완료 후 부여받은 수험번호를 기재하십시오.

학부(학과) Department		※수험번호 Code	
성명 Full Name		생년월일 Date of Birth	/ / (month) (day) (year)

1. 고등학교 재학기간 또는 최근 3년간 학업에 기울인 노력과 학습 경험을 통해, 배우고 느낀 점을 중심으로 기술해 주시기 바랍니다.(2,000 byte 이내).

Describe your academic efforts and experiences during high school times (or for the past three years) and explain what you have learned and found. (within 2,000 byte)

stu

<재외국민 및 외국인전형 지원자>

2. 서울신학대학교 지원동기와 입학 후 학업계획 및 졸업 후 진로계획에 대해 기술해 주시기 바랍니다(3,000 byte 이내).

Write about your motivation of applying to STU, study plan, and your future plan after graduation(within 3,000 byte)

STU

<재외국민 및 외국인전형 지원자>

※ 아래 기재 내용은 예시임

※ 수험번호는 인터넷접수 완료 후 부여받은 수험번호를 기재하십시오.

수 학 기 간 기 록 표

수험 번호	
한글 이름	
영문 이름	
국적	

1.출신학교별 초중고 수학기간 기록

[illegible]

① 수학 기간은 재학증명서 상의 기간을 기재함 ② 유치원 과정, 대학과정 수학 기간은 제외함

2.특이사항

※중복수학, 월반, 특정 학기 성적기록 누락, 휴학 기간 등 특이사항이 있을 경우 아래의 표에 반드시 기재하여야 함.

[illegible]

위 기재 내용은 틀림이 없으며, 만약 허위 기재 사실이 확인되었을 경우 합격한 이후라도 합격 취소나 입학 취소 등 학교 측의 상응하는 조치에 따르겠습니다.

년 월 일 지원자: _____ (인 또는 서명) 학부모: _____ (인 또는 서명)

<재외국민 및 외국인전형 지원자>

※ 아래 기재 내용은 예시임

※ 수험번호는 인터넷접수 완료 후 부여받은 수험번호를 기재하십시오.

해 외 학 교 관 련 사 항 기 록 표

수험번호	
한글이름	
영문이름	
국적	

학 교 명	학교 운영기간에 관한 사항						연 락 처			
	1학기 시작월	2학기 시작월	3학기 시작월	방학기간			학교 주소	학교 이메일	전화번호	팩스번호
				1학기	2학기	3학기				
○○ Public School	9	1	3	12~1	2~3	6~9	○○ Public School, ○○○, ○○○, ○○○, USA	info@○○publicsc hool.com	1-212-000-0000	1-212-000-0000
				~	~	~				
				~	~	~				
				~	~	~				
				~	~	~				
				~	~	~				
				~	~	~				

- ① 학교는 해외 소재 학교만 기재하고 반드시 해당 학교의 공식명칭을 기재할 것 ② 팩스 번호와 전화번호는 국가번호와 지역 번호를 반드시 함께 표기 예) 82-2-2123-4131
 ③ 1~3학기 시작 월 및 방학 기간: 해당 학교의 학년 당 학기 수에 따라 학기 시작 월 및 방학 기간을 기재 함. (학년 당 학기 수가 2개인 경우 3학기 란은 기재하지 않음)

위 기재 내용은 틀림이 없으며, 만약 허위기재 사실이 확인되었을 경우 합격한 이후라도 합격 취소나 입학 취소 등 학교 측의 상응하는 조치에 따르겠습니다.

년 월 일 지원자: _____ (인 또는 서명) 학부모: _____ (인 또는 서명)

<재외국민 및 외국인전형 지원자>

※ 아래 기재 내용은 예시임

※ 수험번호는 인터넷접수 완료 후 부여받은 수험번호를 기재하십시오.

부모(보호자) 외국체류기간 기록표

수험번호	
한글이름	
영문이름	
국적	

구분	소재지		외국 거주기간		보호자의 외국 체류기간과 학생의 재학기간이 일치하는 학기에 √표시																								
	국가명	도시명	기간	재학년수	학년 학기	1학년 1	1학년 2	2학년 1	2학년 2	3학년 1	3학년 2	4학년 1	4학년 2	5학년 1	5학년 2	6학년 1	6학년 2	7학년 1	7학년 2	8학년 1	8학년 2	9학년 1	9학년 2	10학년 1	10학년 2	11학년 1	11학년 2	12학년 1	12학년 2
부(父)성명 ()	미국	○○	2010년09월01일~2014년06월24일	4년 개월	×					√	√	√	√	√	√	√	√												
			년 월 일~ 년 월 일	년 개월	×																								
			년 월 일~ 년 월 일	년 개월	×																								
			년 월 일~ 년 월 일	년 개월	×																								
			년 월 일~ 년 월 일	년 개월	×																								
			년 월 일~ 년 월 일	년 개월	×																								
교포 기재란	영주국 ()		영주권번호 및 취득일 (, 년 월 일)																										
모(母)성명 ()			년 월 일~ 년 월 일	년 개월	×																								
			년 월 일~ 년 월 일	년 개월	×																								
			년 월 일~ 년 월 일	년 개월	×																								
			년 월 일~ 년 월 일	년 개월	×																								
			년 월 일~ 년 월 일	년 개월	×																								
			년 월 일~ 년 월 일	년 개월	×																								
교포 기재란	영주국 ()		영주권번호 및 취득일 (, 년 월 일)																										

위 기재 내용은 틀림이 없으며, 만약 허위기재 사실이 확인되었을 경우 합격한 이후라도 합격 취소나 입학 취소 등 학교 측의 상응하는 조치에 따르겠습니다.

년 월 일 지원자: (인 또는 서명) 학부모: (인 또는 서명)